

# CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON

## Currículo de asignatura

|                    |  |
|--------------------|--|
| <b>Programa:</b>   | <b>Tecnología en Gestión Pública</b>                   |
| <b>Asignatura:</b> | <b>Gestión del Talento Humano en el sector público</b> |
| <b>Nivel:</b>      | <b>04</b>  |
| <b>Créditos:</b>   | <b>2</b>   |

### OBJETIVO GENERAL

Capacitar al estudiante en las técnicas de Desarrollo del Talento Humano como una herramienta para el mejoramiento del proceso laboral dentro de las organizaciones.

### TEMAS

#### ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO

Interés en el personal y la producción

Conocimiento sobre la administración laboral..

La acción.

Relaciones interpersonales en el trabajo.

Los ritos informales.

Ritos formales

La conversación

El precio de pedir ayuda gratis

La función de interprete del administrador

#### LA FUNCIÓN DE SUPERVISIÓN

Desarrollo del Sistema de Supervisión

Fortalecimiento del Sistema de Supervisión

Supervisión del Personal

Funciones de la supervisión de personal

La función de supervisión como un enfoque de equipo

Corporación Universitaria Remington - Calle 51 51-27 Conmutador 5111000 Ext. 2701 Fax: 5137892. Edificio Remington

Corporación Universitaria Remington - Calle 51 51-27 Conmutador 5111000 Ext. 2701 Fax: 5137892. Edificio Remington

Página Web: [www.remington.edu.co](http://www.remington.edu.co) - Medellín - Colombia



## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON

### Currículo de asignatura

#### SELECCIÓN DE PERSONAL

Análisis de puestos y descripción de cargos

Objetivo básico del cargo

Actividades que se deben realizar

Relaciones funcionales

Identificar responsabilidades y deberes del cargo

Relaciones de autoridad.

Condiciones ambientales. se deben estudiar cinco factores.

Requisitos mínimos.

Reglas para redactar un análisis de puestos.

Consideraciones básicas antes de elaborar la descripción de cargos.

Proceso de selección de personal

Fuentes de reclutamiento de personal

Análisis de las hojas de vida

La Entrevista

Preparación para la entrevista.

Desarrollo de la entrevista.

Determinar la estructura de la entrevista

Creación del ambiente adecuado para la entrevista

La percepción.

La indagación

Entrevista con candidatos con problemas

Cierre de la entrevista.:

Evaluación de la entrevista:

Pruebas complementarias

Visita domiciliaria

Elección del candidato.

Inducción del nuevo empleado en el puesto de trabajo

Contenido de un programa de inducción

#### CAPACITACIÓN Y DESARROLLO

Programa de capacitación

Estudio de las necesidades

*Objetivo de la capacitación*

*Tema de la capacitación*

*Técnicas de aprendizaje*

Corporación Universitaria Remington - Calle 51 51-27 Conmutador 5111000 Ext. 2701 Fax: 5137892. Edificio Remington

Corporación Universitaria Remington - Calle 51 51-27 Conmutador 5111000 Ext. 2701 Fax: 5137892. Edificio Remington

Página Web: [www.remington.edu.co](http://www.remington.edu.co) - Medellín - Colombia



## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON

### Currículo de asignatura

#### *Desarrollo de la capacitación*

Evaluación de la capacitación.

En qué consiste la evaluación de la capacitación.

Pasos en la evaluación de capacitación.

Evaluación del Impacto de la Capacitación (EIC)

La relación entre el desempeño y la capacitación. El Proceso de EIC.

Información del Lugar de Trabajo.

Se ofrece un nuevo Curso de Capacitación y/o se implementan cambios al nivel de la organización

#### MOTIVACIÓN

El Proceso de Motivación

Relación entre motivación y desempeño.

Modelos de motivación.

Métodos de motivación.

Reglas de la motivación

#### EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

Proceso de evaluación del desempeño

Métodos de Evaluación del Desempeño

Escala gráfica

Modelos de escalas gráficas.

Continua

Semicontinua

Discontinua

Método de Selección Forzada.

Frases con significado positivo y negativo

Frases positivas

Frases descriptivas

Método de entrevista

Análisis de resultados de la evaluación de desempeño

#### ADMINISTRACIÓN DE SALARIOS

Características de la estructura salarial

Bases para la implementación de la estructura salarial.

Evaluación de cargos

Procedimiento para estructurar la evaluación de cargos.

Corporación Universitaria Remington - Calle 51 51-27 Conmutador 5111000 Ext. 2701 Fax: 5137892. Edificio Remington

Corporación Universitaria Remington - Calle 51 51-27 Conmutador 5111000 Ext. 2701 Fax: 5137892. Edificio Remington

Página Web: [www.remington.edu.co](http://www.remington.edu.co) - Medellín - Colombia



## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON

### Currículo de asignatura

Planeación de la evaluación de cargos  
Tipos de sistemas salariales  
Políticas salariales  
Estimación de los salarios  
Remuneración por resultados

SALUD, HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL  
Conformación del CPSO  
Planeación del trabajo del CPSO  
Factores de riesgos psicosociales  
Organización y Condiciones de Trabajo.  
Factores humanos  
Tipo de trabajo.  
Bienestar social

AUDITORÍA EN LA ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO  
Objetivos de la Auditoria del Talento Humano.  
Procedimientos para realizar la Auditoría del Talento Humano.  
Encuesta preliminar

### ENCUESTA DE RETIRO

Nuevos Aspectos en del Desarrollo del Talento Humano. (8 horas)  
Inteligencia Emocional y su aplicación en la ATH  
Competencias Laborales y balance social

### BIBLIOGRAFÍA

TOBÓN VALLEJO LÁZARO, *Manual de Administración del Talento Humano para pequeñas y Medianas Empresas*. Trabajo de Grado Universidad de Medellín 1998.

Corporación Universitaria Remington - Calle 51 51-27 Conmutador 5111000 Ext. 2701 Fax: 5137892. Edificio Remington

Corporación Universitaria Remington - Calle 51 51-27 Conmutador 5111000 Ext. 2701 Fax: 5137892. Edificio Remington

Página Web: [www.remington.edu.co](http://www.remington.edu.co) - Medellín - Colombia



## CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON

### Currículo de asignatura

ALVAREZ, Augusto. Administración de sueldos y salarios. Santafé de Bogotá : Publicaciones Universidad Externado de Colombia. 1996.

ARTHUR, Diane. Selección efectiva de personal. Santafé de Bogotá : . Norma, 1987.

BUCHHOLZ, Stev y ROTH, Thomas. Cómo crear un equipo de alto rendimiento en su empresa. Santafé de Bogotá : Printer Latinoamericana Ltda., 1992.

BURBANO, Jorge. Auditoría de personal. Cali : Universidad del Valle, 1993.

CERVERA, Susana. Los tests de selección de personal. Barcelona : Ediciones Martínez Roca, 1996.

CHIAVENATO, Idalberto. Administración de recursos humanos. Ciudad de México : Mc. Graw Hill. 1988 .

DAVIS, Heith y WILLIAM Jr. B.Werther. Administración de personal y recursos humanos. 4 ed. Santafé de Bogotá : Mc Graw Hill, 1996.

GODOY SEDANO, Martha Jeanete y JUTINICO VEGA, Aldemar, Factores de riesgos psicosociales : documento técnico. Santafé de Bogotá : Libros &Libres, 1996.

KATZENBACK, JON R, y SMITH, Douglas. The Discipline of Teams. Boston : Harvard Bussines Review. marzo - abril, 1993.

Corporación Universitaria Remington - Calle 51 51-27 Conmutador 5111000 Ext. 2701 Fax: 5137892. Edificio Remington

Corporación Universitaria Remington - Calle 51 51-27 Conmutador 5111000 Ext. 2701 Fax: 5137892. Edificio Remington

Página Web: [www.remington.edu.co](http://www.remington.edu.co) - Medellín - Colombia

