

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON – CURRÍCULO DE ASIGNATURA

1. VISIÓN GENERAL

1.1 DATOS GENERALES

Programa: Tecnología en Gestión Logística

Asignatura: Gestión de abastecimiento

Semestre o nivel	No. de créditos	Horas Tutoría	Horas independientes	Total horas
05	3	30	114	144

1.2 INTRODUCCIÓN

La asignatura de Gestión de Abastecimiento corresponde al quinto nivel del plan de estudios de la Tecnología en Gestión Logística en la Corporación Universitaria Remington.

El objetivo fundamental de esta asignatura es desarrollar en los alumnos conocimientos, destrezas y habilidades en la tarea administrativa de operaciones, estableciendo estrategias para controlar de forma integral la gestión de abastecimiento, con el fin de aumentar la productividad, mejorar la satisfacción de los clientes y disminuir los costos.

La gestión de abastecimiento es la acción de buscar mejoras permanentes al realizar las compras, empleando los recursos de los que dispone la empresa de forma eficaz y efectiva con el propósito de conseguir los bienes o servicios requeridos por la compañía para su funcionamiento.

1.3 IMPORTANCIA

En los últimos años, de mano de los avances de las tecnologías de la información, la globalización y los procesos de optimización de los procesos en las empresas, la función de abastecimiento se ha modificado de forma sustancial, pasando de un papel secundario a uno cada vez más esencial.

Una buena gestión de abastecimiento ayuda a las empresas a lograr sus objetivos estratégicos, a funcionar bien diariamente y simultáneamente a disminuir costos.

1.4 COMPETENCIAS (de egreso)

Corporación Universitaria Remington - Calle 51 51-27 Conmutador 5111000 Ext. 2701 Fax: 5137892. Edificio Remington

Página Web: www.remington.edu.co - Medellín - Colombia



CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON – CURRÍCULO DE ASIGNATURA

- Integra en la empresa las actividades de abastecimiento, de modo que estas jueguen un rol estratégico en la competitividad de la empresa y el aumento de su productividad.
- Estructura en la empresa la función de compra, en forma coordinada con las diversas actividades logísticas de la empresa.

1.5 OBJETIVOS

1.5.1 OBJETIVO GENERAL

Crear una visión logística del abastecimiento, que permita la caracterización y el diagnóstico en forma integral las cadenas de abastecimiento, para la adecuación, permanente, de su manejo a las cambiantes necesidades de la empresa y al aprovechamiento de las oportunidades del exterior.

1.5.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Comprender los conceptos de logística para su aplicación en la gestión de abastecimiento de una empresa.
- Proporcionar un conjunto de conocimiento y herramientas para el manejo de los procesos y actividades propias de la función de la planificación y control de inventarios.
- Gestionar de manera eficiente y eficaz las adquisiciones de los diferentes bienes y servicios de la empresa para el logro del funcionamiento adecuado de los departamentos productivos de la compañía.

1.6 REQUISITOS (de ingreso)

Para poder cursar el área de Gestión de Abastecimiento, el estudiante debe cumplir con los siguientes requisitos:

- Fundamentos de Administración
- Calculo
- Costos

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON – CURRÍCULO DE ASIGNATURA

- Contabilidad financiera
- Presupuestos
- Fundamentos de logística
- Teoría de restricciones



CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON – CURRÍCULO DE ASIGNATURA

1.7 ESQUEMA

Área		Nivel de Formación		Objetivos			
Global	Específica			General		Específicos	
Tecnología en Gestión Logística	Gestión del Abastecimiento	X	Perceptual	X	Explorar		Explorar
					Describir		Describir
		X	Aprehensivo		Comparar		Comparar
				X	Analizar	X	Analizar
		X	Comprensivo		Explicar		Explicar
					Predecir	X	Predecir
				X	Proponer	X	Proponer
		X	Integrativo	X	Modificar	X	Modificar
					Utilizar		Confirmar
					Evaluar		Evaluar
Indicadores Metodológicos							
Propósito de Formación		X	Fundamentación conceptual				
			Fundamentación procedimental				
		X	Aplicación en el saber específico				
Competencias a Desarrollar		X	Interpretativas				
			Argumentativas				
		X	Propositivas				
Uso del Conocimiento		X	Capacidad para representar				
			Capacidad para reconocer equivalencias				
			Capacidad para recordar objetos y sus propiedades				
Uso de Procedimientos		X	Habilidad y destreza para usar equipos				
		X	Habilidad y destreza para usar procedimientos de rutina				
		X	Habilidad y destreza para usar procedimientos complejos				

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON – CURRÍCULO DE ASIGNATURA**2 UNIDADES****2.1 UNIDAD 1 LOGÍSTICA DE PRODUCCIÓN**

- **Tema 1 Conceptos de gestión de abastecimiento.**

La gestión de abastecimiento es la encargada de suministrar los recursos para el normal funcionamiento de las áreas productivas de la empresa y adquiere una importancia fundamental en el desempeño de una organización, condicionando los costos productivos y la capacidad de respuesta del consumidor.

- **Tema 2 Conceptos básicos de logística**

La función logística es la encargada de satisfacer las necesidades del cliente, ofreciendo el producto en el momento, lugar y cantidad en que lo demande el cliente. En este tema se va a realizar una introducción sobre lo que comprende la función logística en las empresas.

- **Tema 3 Operaciones de almacenamiento y transporte**

El almacenamiento de productos es una necesidad en todas las empresas, independientemente de si son industriales, comerciales o de servicios. En este tema se va a estudiar por qué surge esta necesidad de almacenar los productos y las actividades que supone el almacenamiento.

El transporte supone una función muy importante en la cadena logística. Gestionar bien el transporte es vital para que el producto llegue en las mejores condiciones al cliente final. En este tema se va a introducir al alumno en las principales características de los distintos medios que se pueden emplear para realizar esta función, y cuáles son los criterios fundamentales para elegir entre uno u otro.

2.2 UNIDAD 2 GESTIÓN DE INVENTARIOS

- **Tema 1 Conceptos generales de inventarios**

La disponibilidad de materiales y productos es esencial para asegurar un nivel de servicio adecuado, pero el costo del inventario puede representar el mayor porcentaje del costo logístico de la empresa. En este tema, se proporcionan los

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON – CURRÍCULO DE ASIGNATURA

conocimientos generales para el control de los inventarios a lo largo de la cadena de abastecimiento.

- **Tema 2 Administración de inventarios**

La administración de las existencias en una empresa asegura la continuidad de las operaciones con una garantía razonable contra la escasez de materia prima, pero evitando los excesos de inventarios. En este tema se dan conceptos sobre el manejo de los inventarios y la importancia de su buen uso dentro de los costos de la compañía.

2.3 UNIDAD 3 GESTIÓN DE COMPRAS

- **Tema 1 Conceptos generales de compras**

El éxito de cualquier empresa sea pública, privada, industrial, comercial o de servicios, depende fundamentalmente de las correctas adquisiciones que realice, ya que las compras demandan conocimiento y experiencia en el área, así como habilidad, capacidad, inteligencia y empeño para lograr las negociaciones óptimas. En este tema se dan conceptos básicos en el proceso de compras que son necesarias en el desarrollo de la gestión de abastecimiento.

- **Tema 2 Ciclo de compras**

El ciclo de compra se compone de una serie de actividades o etapas que encadenan e inician un proceso interno, denominado requerimiento de compra, y del efectivo trámite de este requerimiento dependerán muchas de las tareas productivas de la empresa. En este tema se abordarán cada una de las actividades y servicios que generalmente están implicadas en este ciclo.

- **Tema 3 Políticas, control e índices en la gestión de compras**

La política y los controles en la gestión de compras son herramientas de trabajo indispensables para la administración eficaz de las compras. En el desarrollo de este tema se abordará la importancia de la definición y conocimiento de estos parámetros, para así definir la responsabilidad y las actividades del departamento de compras.

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON – CURRÍCULO DE ASIGNATURA**3 RESUMEN****3.1 RELACIÓN CON OTROS TEMAS**

La gestión de abastecimiento está relacionada con la Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Ingeniería de producción y Logística.

3.2 FUENTES**3.2.1 Fuentes bibliográficas**

- Cámara de Comercio de Bogotá. (2008) Los Incoterms y su uso en el comercio internacional.
- Cruz, L. (2007). Compras, un enfoque estratégico. México: Mc Graw Hill.
- López. R. (2006). Operación de almacenaje. Madrid, España: Thomson-Paraninfo
- Mauleon, M. (2006). Logística y costos. Madrid, España: Ediciones Díaz de Santos.
- Mora, L. (2008). Gestión logística integral. Bogotá: Ecoe Ediciones.
- Mora, L (2008). Indicadores de la gestión logística. Bogotá: Ecoe Ediciones.
- Riggs, J. (1998). Sistemas de producción, planeación, análisis y control. México: Limusa-Noriega Editores
- Schroeder. R. (1999). Administración de operaciones. Toma de decisiones en la función de operaciones. México: Mc Graw Hill.
- Sipper, D. (1998). . Planeación y control de la producción. México: Mc Graw Hill.
- Tawfik, L. (1993): Administración de la producción. México: Mc Graw Hill.



CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON – CURRÍCULO DE ASIGNATURA

3.2.2 Fuentes digitales o electrónicas

- Concepto SIAS. Recuperado el 24 de julio del 2011, del sitio web de Fenalco Antioquia: <http://www.fenalcoantioquia.com>
- Concepto política de compras. Recuperado el 8 de octubre de 2011, del sitio web Buenas Tareas: <http://www.buenastareas.com>
- DSLC, Consultoría y Sistemas de Logística. (2005). Concepto operador logístico. Recuperado el 21 de julio de 2011 del sitio web de Navactiva: <http://www.navactiva.com>

4 METODOLOGÍA

4.1 PRESENCIAL

La cátedra permite la transferencia de capacidades dentro del campo de la gestión del abastecimiento, creando una unidad integradora que permita la toma de decisiones en ellas, utilizando técnicas que permitan abordar los problemas que se generen.

El tratamiento de las distintas unidades temáticas se efectuara mediante tutorías directas, teórico prácticas. Se plantearan casos de problemas y se realizará el análisis y solución con el uso de las técnicas aprendidas y la participación activa de los alumnos en tareas grupales.

Se realizará la conformación de grupos para el tratamiento de los distintos casos planteados, presentando la solución a las necesidades plantadas. A manera de conclusión, deben realizar una exposición del caso analizado. Se realizaran también ejercicios prácticos y un examen final.

4.2 DISTANCIA

Los medios

Textos: que se encuentran bien definidos en la bibliografía sugerida por el curso y algunos módulos que serán elaborados por los docentes de cada curso. Enlaces Bibliográficos: En los módulos normalmente aparecen varios nombres de textos, con sus correspondientes autores, mediante los cuales se puede

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON – CURRÍCULO DE ASIGNATURA

complementar la información. Adicionalmente existen unas referencias bibliográficas extraídas de internet.

Guías de actividades: Cada profesor diseña el plan de la signatura, mediante el cual se articulan las temáticas y los tiempos, de tal forma que se dé respuesta al proceso de formación con base en créditos académicos.

Tecnológicos: se utilizan los recursos audiovisuales que posea el Centro de Atención Tutorial para ver información en video, audio o virtual.

Salas de computador: de acuerdo a la asignatura.

Las mediaciones

Las mediaciones establecidas en La Corporación Universitaria Remington, para el desarrollo de los procesos de aprendizaje a distancia son las siguientes:

Tutoría Presencial: Es la mediación más importante en el proceso dadas varias razones entre ellas lo significativos que esta es para los alumnos y profesores sin pretender conservar la naturaleza de programa presencial ni semi-escolarizado, dado que los tiempos de todas maneras se reducen comparativamente.

Tutoría Virtual: Esta mediación articula medios como el computador y la plataforma, de tal manera que esta herramienta sea funcional y efectiva. Para la aplicación de esta mediación se pone a disposición de los tutores las salas de cómputo para su comunicación en estudiantes, orientando y controlando la dirección académica y administrativa de la escuela de educación a distancia. Este tipo de tutoría será puntual y pactada entre estudiantes y tutor, dado que nuestra modalidad es a distancia y no virtual, esto será solo una herramienta de apoyo.

5 EVALUACIÓN

El proceso de evaluación, tiene como propósito principal la aprehensión del conocimiento, por esto es relevante el concepto previo con que llegan nuestros aprendices, para al finalizar la asignatura poder medir los conocimientos con los que han logrado culminar y las competencias que desarrolló que le permitirán ser aplicadas en su vida laboral y personal.

Corporación Universitaria Remington - Calle 51 51-27 Conmutador 5111000 Ext. 2701 Fax: 5137892. Edificio Remington

Página Web: www.remington.edu.co - Medellín - Colombia



CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON – CURRÍCULO DE ASIGNATURA

Cumpliendo con los parámetros de evaluación de la Corporación Universitaria Remington, debemos tener muy en cuenta la autoevaluación y coevaluación, es por esto que del 100% de la evaluación esta corresponde al 10%.

MOMENTO EVALUATIVO	PORCENTAJE	TIPO DE EVALUACIÓN
Primer parcial:	20%	Evaluación escrita
Segundo parcial:	20%	Evaluación escrita
Seguimiento:	30%	Quices, talleres, exposiciones
Co evaluación:	10%	Actitud y aptitud frente a la asignatura.
Final:	20%	Evaluación escrita

El promedio aritmético de las calificaciones obtenidas en los procesos evaluativos señalados, dará el resultado definitivo del desempeño académico de la asignatura.