



# **ASIGNATURA TRANSVERSAL DE LA ESCUELA DE CIENCIAS HUMANAS Y SOCIALES ASIGNATURA: Competencias Comunicativas**

**CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON  
DIRECCIÓN PEDAGÓGICA**

Este material es propiedad de la Corporación Universitaria Remington (CUR), para los estudiantes de la CUR en todo el país.

**2011**

## CRÉDITOS

---



El módulo de estudio de la asignatura Competencias Comunicativas Asignatura Transversal de la Escuela de ciencias Humanas y sociales es propiedad de la Corporación Universitaria Remington. Las imágenes fueron tomadas de diferentes fuentes que se relacionan en los derechos de autor y las citas en la bibliografía. El contenido del módulo está protegido por las leyes de derechos de autor que rigen al país.

Este material tiene fines educativos y no puede usarse con propósitos económicos o comerciales.

### AUTOR

---

#### **William Molina Merchán**

Historiador, Mg en Estética; docente investigador.

[William.molina@ramington.edu.co](mailto:William.molina@ramington.edu.co)

**Nota:** el autor certificó (de manera verbal o escrita) No haber incurrido en fraude científico, plagio o vicios de autoría; en caso contrario eximió de toda responsabilidad a la Corporación Universitaria Remington, y se declaró como el único responsable.

### RESPONSABLES

---

#### **Director de Escuela de Ciencias Sociales y Humanas**

Dr. Nicolás Tabón Cañas

[humanas.director@remington.edu.co](mailto:humanas.director@remington.edu.co)

#### **Director Pedagógico**

Octavio Toro Chica

[dirpedagogica.director@remington.edu.co](mailto:dirpedagogica.director@remington.edu.co)

#### **Coordinadora de Medios y Mediaciones**

Angélica Ricaurte Avendaño

[mediaciones.coordinador01@remington.edu.co](mailto:mediaciones.coordinador01@remington.edu.co)

### GRUPO DE APOYO

---

#### **Personal de la Unidad de Medios y Mediaciones**

EDICIÓN Y MONTAJE

Primera versión. Febrero de 2011.

Derechos Reservados

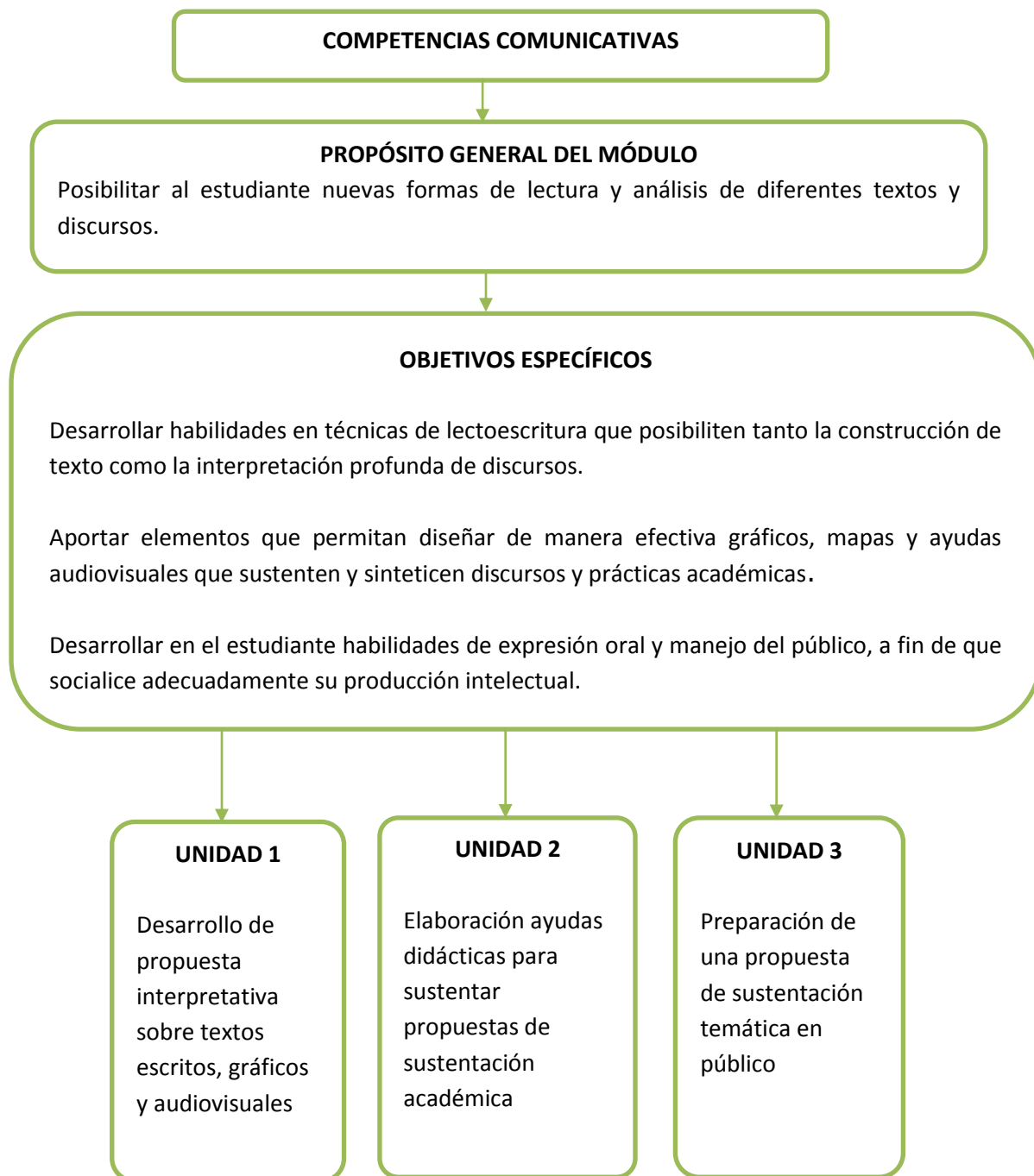


Esta obra es publicada bajo la licencia Creative Commons. Reconocimiento-No Comercial-Compartir Igual 2.5 Colombia.

## TABLA DE CONTENIDO

|           |                                                              |           |
|-----------|--------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1.</b> | <b>MAPA DE LA ASIGNATURA.....</b>                            | <b>7</b>  |
| <b>2.</b> | <b>LA LECTURA EN LA UNIVERSIDAD .....</b>                    | <b>8</b>  |
| 2.1.      | La lectura en la universidad .....                           | 9         |
| 2.2.      | La escritura como instrumento de universalidad .....         | 12        |
| 2.3.      | El proceso de lectura .....                                  | 13        |
| 2.3.1.    | Tres elementos fundamentales para la lectura .....           | 14        |
| 2.3.2.    | El resumen.....                                              | 15        |
| 2.4.      | Textos y tipos de texto .....                                | 20        |
| 2.4.1.    | Características del texto.....                               | 21        |
| 2.4.2.    | Tipos de textos .....                                        | 24        |
| 2.5.      | Los conectores.....                                          | 27        |
| 2.6.      | El párrafo .....                                             | 30        |
| 2.6.1.    | Clasificación de los párrafos .....                          | 31        |
| 2.6.2.    | Tipos de párrafo .....                                       | 31        |
| <b>3.</b> | <b>MEDIOS RECURSOS E INSTRUMENTOS DE COMUNICACIÓN .....</b>  | <b>39</b> |
| 3.1.      | Mapas Conceptuales .....                                     | 41        |
| 3.1.1.    | Gráficos Esquemas y Presentaciones .....                     | 42        |
| <b>4.</b> | <b>CUERPO Y COMUNICACIÓN.....</b>                            | <b>49</b> |
| 4.1.      | El cuerpo como texto .....                                   | 50        |
| 4.2.      | Rituales prácticas y estrategias de difusión de textos ..... | 55        |
| 4.3.      | Relación con otro Temas.....                                 | 57        |
| <b>5.</b> | <b>PISTAS DE APRENDIZAJE .....</b>                           | <b>58</b> |
| <b>6.</b> | <b>GLOSARIO .....</b>                                        | <b>59</b> |
| <b>7.</b> | <b>BIBLIOGRAFÍA.....</b>                                     | <b>60</b> |
| 7.1.      | Documentos de Apoyo .....                                    | 61        |
| 7.2.      | Fuentes digitales o electrónicas .....                       | 62        |

## 1. MAPA DE LA ASIGNATURA



## 2. LA LECTURA EN LA UNIVERSIDAD

### OBJETIVO GENERAL

Fortalecer en los estudiantes, por medio del uso de herramientas prácticas y teóricas, el desarrollo de las habilidades comunicativas como base de su desempeño profesional.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Desarrollar habilidades en técnicas de lectoescritura que posibiliten tanto la construcción de texto como la interpretación profunda de discursos.

Aportar elementos que permitan diseñar de manera efectiva gráficos, mapas y ayudas audiovisuales que sustenten y sintetizen discursos y prácticas académicas.

Desarrollar en el estudiante habilidades de expresión oral y manejo del público, a fin de que socialice adecuadamente su producción intelectual.

### Prueba Inicial

1. ¿Qué significa para usted la lectura?
2. ¿Para qué le sirve la lectura?
3. ¿Cuáles son sus hábitos de lectura?
4. ¿Cuáles son sus debilidades con respecto a la lectura?
5. ¿Qué libros ha leído por iniciativa propia?
6. ¿Qué libro está leyendo actualmente?
7. ¿Cuáles son sus fortalezas con respecto a la lectura?
8. Cuando lee un texto, ¿Interactúa con los personajes y hace parte de los escenarios?  
Explique su respuesta
9. ¿Qué estrategias o métodos de lectura utiliza para la comprensión de un texto?
10. ¿Conoce alguna Biblioteca, y cuáles ha visitado por iniciativa propia?

11. ¿Qué lugar ocupan en su proceso lector el Chat, el correo electrónico, el grafiti, las tiras cómicas y la Internet?

“Nietzsche reclama un lector que no sea solamente cuidadoso, “rumiante” capaz de interpretar, sino también capaz de permitir que el texto lo afecte en su ser mismo, le hable de aquello que pugna por hacerse reconocer aun a riesgo de transformarlo; un lector que si bien teme morir y nacer en la lectura, se deja encantar por el gusto de esa aventura y de ese peligro”

**Estanislao Zuleta**

## 2.1. La lectura en la universidad

La lectura es el acto inteligente y voluntario que le permite al ser humano reconocerse y afirmarse como ser creativo. Actúa como pasaporte indispensable a todos los mundos y a todas las culturas. Agiliza el proceso social y académico básico, pertinente y grato, para aprehender el mundo. Dado el dinamismo de las conformaciones sociales y la saturación de mensajes de la cultura actual, se requiere de un proceso lector adecuado para saber descifrarlo, interpretarlo y reestructurarlo. Por ello, la lectura es el apoyo indispensable y estratégico de cuyo manejo depende el acceso a otras fuentes de información, otras disciplinas y otros conocimientos. Amerita entonces, rescatar un comentario de Humberto Eco: “quien no se familiariza con el libro, difícilmente manejará otro medio de comunicación e inclusive un computador”.

“Leer es imaginar, reflexionar y comprender, interpretar y recrear: leer es establecer relaciones, es comparar, es producir significado. Leer es una actividad mental compleja, que involucra diversos actores, operaciones y factores, todos ellos relacionados entre sí. Estos elementos son determinantes en el momento de definir estrategias que tengan como finalidad desarrollar una mayor competencia lectora” ((S.A). (S.F): “Lectura de textos literarios” - <http://www.buenastareas.com/ensayos/Lectura-d-Textos-Literarios/799223.html>).

Saber leer significa entender lo que se lee para aprender más, para comprender mejor lo que nos rodea, para comunicarnos adecuadamente con los demás, para imaginar y crear nuevas y mejores formas de vida; leer es descubrir los significados de un texto escrito, entrar en contacto con el autor para descubrir lo que quiso transmitirnos. Es un elemento poderoso y trascendental para la innovación y el desarrollo. Leer debe ser un proceso activo y flexible, en el cual el pensamiento y el lenguaje estén involucrados en un intercambio permanente.

Por lo tanto, la lectura requiere de un lector en actitud constante de interacción y construcción, es decir, de búsqueda para apropiarse del conocimiento y de oportunidades de éxito para responder a los retos y desafíos de la nueva sociedad. Es por esto, que la lectura inteligente de un texto no es simplemente una operación mecánica, sino, una actividad que requiere concentración especial. Así mismo, el texto escrito reclama del interés y de la atención del lector, quien deberá tener presente la realidad sobre la que se habla, y el punto de vista desde donde el autor escribe. Porque el texto, como portador de significado, posee una determinada estructura y una existencia social a las que cada lector da sentido.

La lectura es transversal a todas las dimensiones y capacidades humanas, puesto que requiere del funcionamiento de lo físico-fisiológico (visuales, auditivos, sensoriales...), lo psicológico (equilibrio emocional, autoestima...), lo axiológico (valores, principios...), y de sus condiciones sociales, económicas y culturales (estrato social, grupo familiar, comunidad, nivel educacional,...).

Desde todas estas perspectivas, el abanico de las bondades que ofrece el acto de leer es cada vez más amplio y llamativo e igualmente, son sus exigencias; pues, quien goza de la capacidad venturosa y del placer de leer, tiene el deber inexorable de escribir, de someterse a la aventura exigente de producir textos para compartir lo leído, lo recreado, lo imaginado, lo soñado. La lectura que se propone en este módulo, es un proceso que posibilita:

#### **A. La creación**

La lectura permite adentrarse y poseer todos los mundos posibles, los reales, los imaginables e inimaginables, los deseados y los soñados. La lectura extiende el pensamiento crítico; por ello, el lector avezado asume nuevas formas para concebir y posicionarse en el mundo, para asumir el manejo conceptual y práctico de saberes e información para la generación, producción y comunicación del conocimiento. Este enfoque creador conduce a aprender y desaprender de manera dinámica, a cuestionar y recrear de forma mejorada el texto leído, o sea, a la generación de un nuevo texto y, es así, como se establece la relación entre lectura y escritura, es decir, procesos diferentes que deben desarrollarse de forma paralela; aspecto que da lugar al concepto de Literacia.

#### **B. La trascendencia del autor y su texto**

Como afirma la lingüista Silvia Jiménez Gómez: “El texto escrito se constituye en el punto de partida o el inicio de un recorrido que lleva al lector a trascender el concepto o idea de una realidad expresada someramente por el autor” (Jiménez Gómez: 1999). La lectura concita, partiendo de la interpretación, el análisis, la disertación y la argumentación para provocar nuevas y mejores concepciones, es decir, que el lector se atreva y goce la aventura de producir un nuevo texto con mayores expectativas; que le apueste con responsabilidad a superarlo. Este aspecto de

la lectura crítica y re-creativa ha sido la madre de las grandes revoluciones técnicas, tecnológicas y científicas.

### **C. Soportar el trabajo investigativo**

La lectura como procesos deductivo, inductivo y abductivo, nutre al lector de elementos, métodos, técnicas y estrategias que facilitan el manejo y hallazgo de datos y principios que dan cuerpo al trabajo investigativo científico. En la lectura científica, las vías comunicativas no son de un solo sentido: el científico comunica el problema que quiere investigar, su perspectiva teórica, sus puntos de vista conceptuales, el estado del arte o los resultados empíricamente comprobados, y el lector va siguiendo huellas de manera exhaustiva y enriquece el proceso inicial hasta descubrir nuevos asertos, argumentar su tesis y configurar el cuerpo de su trabajo científico. Es decir, la lectura como soporte de la investigación promueve la innovación y el desarrollo sin desmedro de la calidad de vida, como el fin básico y único de la investigación.

### **D. Encuentro con el “otro”**

El acto de leer es ante todo un acercamiento humano: es la forma posible y lúdica de habitar la soledad, de percibirse como individuo en un mundo cósmico y, a la vez, propiciar el encuentro con los pares; leer es el encuentro con los amigos de todos los tiempos, de todos los mundos, de todas las culturas. La lectura es una toma de decisiones acertadas y asertivas que permiten el ejercicio de la libertad. En este sentido, García Márquez dice: “Escribir es como fotografiarse”. Leer es, entonces, elegir con quién y qué se quiere compartir. El escritor se preocupa de su posible lector y éste logra el encuentro con él.

**En conclusión**, el texto es promesa de descubrimiento y encuentro, de búsqueda y hallazgo, de complementariedad y diferencia, es decir, leer es corroborar la vida y gozar de esa existencia: porque es el lector quien da sentido a los significados del texto (Informaciones, comunicaciones, hipótesis, opiniones, teorías, afectos); es quien interpreta, analiza, argumenta y propone, mediante el trabajo con el texto y con su entorno (Ideologías, paradigmas, valores,. situaciones históricas, sociales y políticas, y avances científicos y tecnológicos). La lectura es proceso cognitivo, es conversación, es diálogo, es reciprocidad de ideas en construcción creativa; es el espacio para el goce y el conocimiento.

Escribir y leer no son simultáneos como hablar y escuchar sino actos diferidos en el tiempo y en el espacio de donde se deriva la acción indirecta del escritor y del lector con los representativos: el escritor desconoce los efectos de recepción de su mensaje y el lector trabajará por hallar el “verdadero significado” del texto.



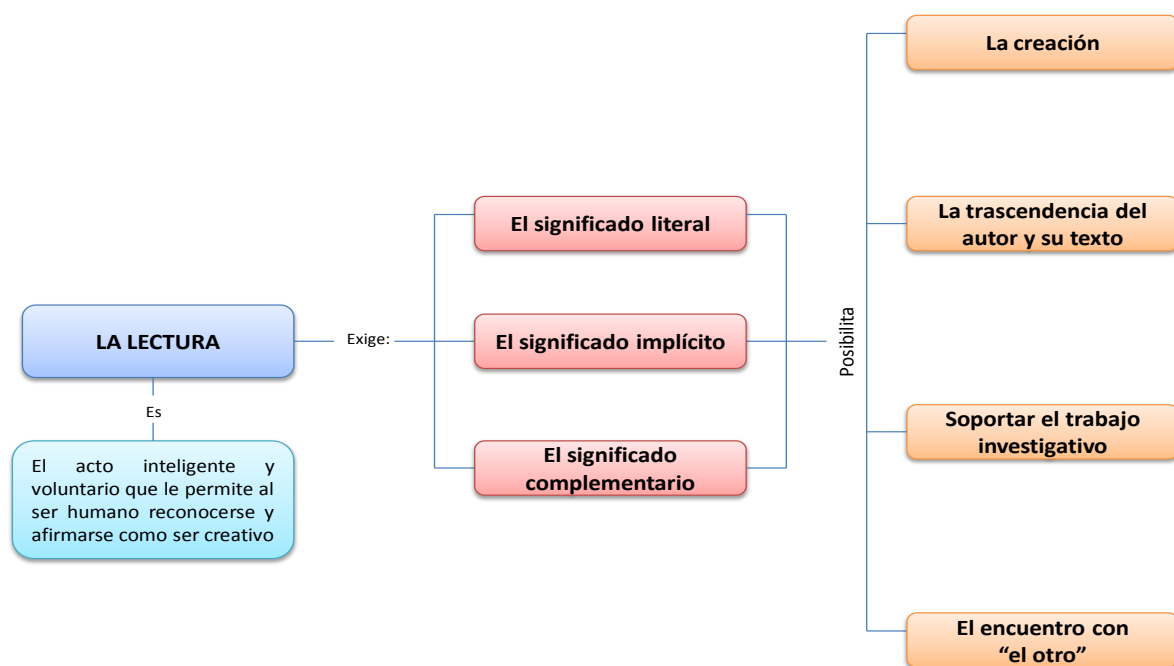


Ilustración 1: Generalidades de la lectura

## 2.2. La escritura como instrumento de universalidad

Solo quien escribe, realmente lee. Es la consideración que tienen los que entienden la lectura como un riesgo que posibilita el enriquecimiento y la angustia, el placer y el desasosiego de saber que toda lectura es ardua porque es un trabajo de interpretación, reinención y construcción de un código que afectará al lector en su ser más íntimo, puesto que un buen lector debe ser un curioso concupiscente, un aventurero que se atreve a develar hasta el último secreto de aquello que está leyendo para saciar su necesidad y dar respuesta al problema que lo aqueja y que tiene su sanación en la escritura de su propio texto.

La lectura convierte a quien la práctica en dueño de conocimiento que inquieta hasta hacer capitalizador de la información. “quien tiene la información, tiene el poder” y esto se logra convirtiendo la lectura en trabajo, en empleo útil del tiempo disponible y en una costumbre que debe permear cada acto de vida.

Leer es develar el conocimiento presente en los libros, escuchando la voz que narra y se confronta con el criterio del lector que percibe sentimientos, conocimientos, puntos de vista y los relaciona con sus expectativas. Sirve además para hacer comparaciones entre argumentos, descubrir el lenguaje implícito y explícito, separar las cosas importantes de las que no lo son y tener la facilidad para captar las sutilezas de la lengua. Así mismo ayuda a ampliar el léxico y a emparentarnos con las raíces de la tradición.

Un buen lector como un buen escritor, son el resultado de la práctica constante con la palabra; lector es aquel que es capaz de revolcarse con el texto hasta tal punto que se apropie de él para encontrar la luz al problema y matar así esos demonios que tendrán la sepultura en el texto que escribirá.

La lectura está íntimamente unida al oficio de escribir porque conecta al hombre no solo con la opinión de los autores sino con el conocimiento de las culturas, y estos dos asuntos se juntan con los propios criterios, dando origen a nuevos textos por medio de la escritura. Se lee desde un trabajo, desde una pregunta que se le hace al texto para descifrar el símbolo y reproducirlo por medio de la escritura que posibilita encontrar aquello que se está buscando entre la incomprensión de los argumentos y la claridad de la idea.

### 2.3. El proceso de lectura

“Todo proceso de lectura implica leer y releer, porqué-cada nueva aproximación al texto nos revela lugares desconocidos, no atisbados en el primer recorrido. Los buenos textos se conocen porque en cada encuentro muestran nuevas facetas, nuevos asombros, pequeños y hermosos sitios donde el afán de la primera lectura no nos permitió detenernos. Leer es una actividad mental compleja de grabación de datos, conceptos y sentimientos. Es captar, ampliar, interpretar, confrontar, rechazar, compartir, resumir y reelaborar los conceptos que contienen los textos.

Al abordar el tema de la lectura debemos formulamos estas preguntas: ¿cómo almacenamos los conceptos?, ¿qué partes del texto quedan grabadas durante periodos largos y cuáles se borran rápidamente o no se captan? y ¿qué debemos retener y qué debemos desechar?” A estos interrogantes, cada lector, cada estudiante deberá construir sus propias respuestas. (José Ignacio Henao Salazar. (2008): “La Lectura: pasaporte a la universidad” - <http://www.medellin.edu.co/sites/Educativo/repositorio%20de%20recursos/la%20lectura%20pasaporte%20segunda%20impresion.pdf>)

“Con relación a la primera pregunta, ¿cómo almacenamos los conceptos? Con base en el trabajo de García Alzola<sup>1</sup>, se puede afirmar que la información que contienen los textos se almacena en el cerebro a partir de los pasos siguientes:

- a. Percepción e interpretación de los símbolos gráficos. Solamente podemos interpretar los símbolos gráficos de las lenguas cuya escritura conocemos.
- b. Reconocimiento de las palabras y de los signos auxiliares. Porque el significado de los textos no está determinado por el significado propio de cada palabra, sino por la relación que se establece entre ellas, con la ayuda de los signos auxiliares (juntivos y signos de puntuación). Para lograr una buena lectura no basta con entender el significado de las palabras y de las relaciones que se establecen entre ellas; es necesario ubicar estos sentidos en los contextos socioculturales y materiales en los que fueron producidos y desde los cuales se leen. Por ejemplo, la lectura del Quijote hecha a finales de este siglo, tiene que ser diferente a la que hicieron los contemporáneos de Cervantes.

### **2.3.1. Tres elementos fundamentales para la lectura**

“Comprensión de significados. Entre las dificultades que se le presentan al lector está la de distinguir los tipos de significado que poseen los textos. Gray, citado por García Alzola, dice: "La mayor parte del material de lectura tiene por lo menos tres tipos de significado: el literal, el implícito y el complementario, que se adquieren más o menos al mismo tiempo".

#### **El significado literal**

Es el que se refiere de manera directa y obvia al contenido; es el significado denotativo, objetivo, aquel que nada oculta ni genera ambigüedad.

#### **El significado implícito**

El que no está expresado directamente en el texto, es aquél que debemos inferir a partir de claves dadas por el texto y por la capacidad del lector para llenar los vacíos, para leer entre líneas; lo implícito está velado, oculto, se presta a la ambigüedad, es connotativo. En todo tipo de texto se debe distinguir la información explícita, que es la que hace referencia a las ideas literales o pensamientos expresados por el autor y la información implícita, aquella semiculta que es omitida por el autor y debe ser inferida por el lector, dando lugar a la lectura interpretativa.

## **El significado complementario**

Se construye a partir de todos los conocimientos que el lector posee, los cuales le permiten entender a cabalidad un texto. El lector debe desarrollar la capacidad de detectar los vacíos conceptuales que se le presenten en la lectura con el fin de realizar las consultas necesarias para comprender de manera más profunda aquello que lee. ((S.A). (S.F): <http://docencia.udea.edu.co/edufisica/motricidadycontextos/leeryresumir2.htm>)

De esta manera, la lectura como proceso académico, compromete además, el proceso de almacenamiento de la información que contiene un texto es la integración en un todo de la percepción e interpretación de los símbolos gráficos, del reconocimiento de las palabras y de los signos auxiliares y de la captación de los distintos significados.

“La segunda pregunta en relación con la lectura: ¿qué partes del texto quedan grabadas durante periodos largos y cuáles se borran rápidamente o no se captan?, los lingüistas y los psicólogos están empezando a desarrollar trabajos que nos proporcionan elementos para esbozar algunas respuestas. Van Dijk dice que cuando leemos: "sólo somos capaces de retener en la memoria la enorme cantidad de información sobre circunstancias generales y particulares que necesitamos para nuestro 'funcionamiento' cognitivo y social, si las informaciones están más o menos eficazmente estructuradas".<sup>2</sup>

En efecto, después de leer un texto extenso y complejo el lector no es capaz de reproducirlo totalmente. Recordará mayor o menor cantidad de información según la extensión y complejidad de aquél texto, y el interés y conocimiento que tenga sobre el tema. La lectura es una búsqueda de conocimientos y de respuestas a los interrogantes que diariamente nos formulamos. Cuando Estanislao Zuleta dice que debemos leer "desde una pregunta abierta", es decir "a la luz de un problema", nos está indicando que en los textos encontramos, en ocasiones, lo que queremos leer y que dejamos a un lado parte de la información, la cual muchas veces ni siquiera captamos en ese momento. Al retornar a los mismos libros, ya con otros intereses nos extrañamos al encontrar aspectos que no recordamos haber leído” (S.A). (S.F): <http://huitoto.udea.edu.co/edufisica/motricidadycontextos/leeryresumir3.htm>.

### **2.3.2. El resumen**

“En el proceso de lectura recordamos, básicamente, la información semántica; los componentes fonológicos y gramaticales permanecerán en la memoria sólo por el tiempo necesario para captar la información. Lo mismo ocurre con una serie de detalles que sirven para dar coherencia al texto, para que el lector una lo que está antes con lo que va después.

Muchas veces los textos están estructurados<sup>7</sup> de "tal manera que no hay una relación directa entre una oración y la que sigue, o entre un párrafo y el siguiente; el lector, aprovechando su memoria a corto plazo, conserva los datos semánticos y estructurales necesarios para hilar la "historia". Sólo quedará almacenada en la memoria a largo plazo una parte de la información semántica, aquella que en el momento de la lectura le resulte importante al lector. Cuando leemos es necesario saber si lo que nos parece importante sí corresponde a lo esencial del texto o si nos estamos quedando con lo superficial. Esta inquietud nos retorna a la tercera pregunta que habíamos formulado: ¿qué debemos retener y qué debemos desechar?

Van Dijk dice que un aspecto importante en el proceso de comunicación es el manejo de textos para la producción de informaciones. Debemos reproducir lo que hemos escuchado, resumir lo que hemos leído, y a veces, resolver un problema con base en una bibliografía. En todos estos casos debemos extraer, en forma implícita o explícita, partes de los textos. Desarrollar la habilidad de decantar el contenido de los textos con el fin de extraer lo fundamental y descartar lo superficial exige aprender a resumir, en tanto esta actividad permite:

1. Comprender mejor los textos, porque lo obliga a realizar una lectura cuidadosa y selectiva.
2. Almacenar de manera sintética la información que contienen los textos.
3. Reconstruir el contenido de los textos a partir del resumen.
4. Preparar de una manera más ágil informes, exámenes y trabajos.

**Premisa 1:** Solamente se pueden resumir los textos coherentes, es decir, los que están bien elaborados. Un texto es coherente cuando se logra captar en él un hilo conductor, un tema alrededor del cual gira todo el escrito.

El primer paso para la comprensión de un texto y, por consiguiente, para la elaboración de un resumen, es captar el tema. Él es la columna vertebral del escrito, es el que determina su coherencia, porque en torno a él se estructura el mensaje. El lector debe ser capaz de encontrar el núcleo informativo fundamental del texto; para lograrlo debe seguir, en cierta forma, el proceso contrario al utilizado por el escritor, quien expande el tema inicial. "El destinatario debe ir reduciendo las informaciones que le son transmitidas, limitándose a lo 'fundamental', hasta llegar al núcleo informativo".<sup>4</sup>

El tema de un texto se puede expresar por medio de una palabra temática, por ejemplo: soledad, violencia, pobreza, economía, política. También se puede expresar por medio de una oración temática o incluso en una frase. Sin embargo, no en todos los casos el título orienta suficientemente al lector acerca del asunto central del texto, por ser muy general o porque la intención del autor no fue asignarle al texto un título temático.

Una vez el lector ha captado el núcleo informativo del texto, el tema, puede proceder a elaborar el resumen; para ello, Van Dijk propone la aplicación de tres reglas. Tales reglas nos proporcionan criterios para seleccionar la información que debemos conservar y la que debemos suprimir, y para determinar cuáles conceptos se pueden generalizar.

### **La primera regla: la supresión**

Indica que de un texto podemos Suprimir todas aquellas oraciones cuya información no sea necesaria para entender las demás. Esto quiere decir que deben suprimirse los detalles, los ejemplos, las repeticiones y todo aquello que se considere innecesario para construir el sentido global del texto.

### **La segunda regla: la generalización**

Proporciona criterios para presentar la información de una manera- más sintética, pero *no* suprimiendo como en la regla anterior, sino englobando la información en oraciones que agrupen y recojan las ideas que pueden generalizarse. Si se trata de enumeraciones, debemos emplear palabras que designen el conjunto: por ejemplo, en lugar de Pedro, Luis, Carlos y Roberto, podemos escribir los estudiantes, los niños, los trabajadores, según el caso. Cuando se presentan oraciones que se puedan generalizar, se condensan en una oración temática, es decir: en una oración que se derive del sentido que tienen todas las que se agrupen. Esta regla debe aplicarse con cuidado: no debe generalizarse hasta tal extremo que el texto se despoje de su contenido. Si decimos: alguien dijo algo de alguien, no estamos comunicando nada; se perdió toda la información.

### **La tercera regla: la de construcción**

Indica que, dada una secuencia de oraciones, se puede elaborar una oración (proposición) que contenga el sentido total de la secuencia y que la sustituya. La aplicación de esta regla implica una reelaboración del texto por parte del lector, pero exige conservar el sentido original. Este sentido se reelabora a partir de los marcos de conocimiento que posee el lector y del contexto en el cual se produjo-y se interpreta el texto.

La aplicación de las reglas o macrorreglas para la elaboración del resumen no es mecánica, sino que desde la primera lectura se puede estar construyendo, suprimiendo y generalizando simultáneamente. También es conveniente tener en cuenta que hay textos que no permiten la aplicación de todas las reglas. Con respecto a la aplicación de éstas Van Dijk afirma:

“Aunque las macrorreglas tienen una naturaleza general y definen principios generales de reducción de información semántica, en la práctica no todo usuario de la lengua aplicará las reglas

de la misma manera. Intuitivamente sabemos que cada lector oyente encontrará importantes o pertinentes diferentes aspectos del mismo texto, según la tarea, los intereses, el conocimiento, los deseos, las normas y los valores del usuario; éstos en conjunto, definen el estado cognoscitivo contextual particular al usuario de una lengua en el momento en que interpreta el texto".5

### **Ejemplo de aplicación de las reglas**

#### **Separados por lenguas, unidos por problemas**

[1] Pese a que los 600 indígenas de varios continentes que están presentes en la "cumbre de la tierra" hablan 175 lenguas diferentes, reunidos en pequeños grupos, utilizando el idioma de los conquistadores y con numerosas señas, han logrado conversar sobre algo en común: sus problemas.

[2] Sentado en un tronco nativo -un árbol que estaba derrumbado, aclara-, el brasileño Marcos Terena escuchaba los debates, en castellano, de los pueblos conquistados por España y, hasta dónde puede, los traduce al portugués para varios portugueses que lo entienden y al terena para los miembros de su comunidad. Los escandinavos, esquimales, rusos, japoneses, tailandeses, australianos, africanos y norteamericanos, por su parte, lograron un entendimiento básico en el difícil inglés que han aprendido durante sus visitas a la Onu para denunciar las discriminaciones de que son víctimas.

[3] Conscientes de que era imposible comunicarse en más de cinco idiomas, los indígenas renunciaron, como lo han hecho toda la vida, a hablar en sus lenguas nativas y optaron por utilizar las de sus conquistadores en sus debates en la aldea karioca, poblado amazónico construido detrás de las grandes moles de cemento de Río de Janeiro.

[4] Está impresionante torre de babel la completa un ejército de periodistas de más de 150 países, que, igualmente, buscan intérpretes para entrevistar a los indígenas, mientras los internos del vecino centro psiquiátrico "Juliano Moreira" intentan saber lo que está pasando en este otro manicomio.

[5] Tanta confusión y diferencia, finalmente impidieron un consenso, por lo que, para salvar obstáculos, los indígenas decidieron dividirse en tres grandes grupos (portugués, español e inglés) y sólo confrontar sus conclusiones al final del encuentro internacional de los pueblos indígenas.

[6] "Estábamos perdiendo mucho tiempo en las reuniones conjuntas, por lo que sólo tendremos una plenaria al final de la reunión, cuando únicamente existan tres textos", explica Rodrigo Contreras, del Consejo Mundial de los Pueblos Indígenas.

[7] En esa forma, sentadas en el piso de tres diferentesocas amazónicas, usando vestidos tradicionales —menos los, escandinavos que no logran soportar el calor tropical en sus trajes de cuero— y demostrando su sabiduría ancestral, las comunidades nativas de muchos países hablan de ecología y

economía en su reunión, que comenzó el pasado lunes en Río de Janeiro como evento preparatorio para la cumbre de la tierra.

**[8]** Entusiasmados porque ya recibieron las garantías de que su propuesta será escuchada por los más de un centenar de jefes de estado y de gobierno que presidirán la cumbre, los indígenas ensayan diferentes métodos para comunicarse y lograr un consenso.

**[9]** Los gestos, las complicadas traducciones, los dibujos en el piso y la ayuda de los periodistas que siguen el evento se facilitan porque todos los indígenas hablan de algo que comparten: sus problemas.

**[10]** La falta de tierras, la extinción de sus culturas, la discriminación occidental, el aislamiento, la imposición de otras religiones, la ausencia de voz en los centros de decisión política, los suicidios, el alcoholismo y la falta de respeto a sus tradiciones son asunto que dan unidad a esta reunión indígena.

**[11]** "La situación de los pueblos indígenas de Brasil es muy semejante a los de Japón. También vivimos en la pobreza, no tenemos derecho a la tierra y sufrimos por prejuicios", afirma Chícapu Mieko, representante de los Aynu, una población de 60.000 personas que habita las islas niponas del norte.

**[12]** "Al igual que en América, por causa de la contaminación ' de los ríos y de la invasión de nuestras tierras, no podemos pescar o cazar, y muchos se están trasladando a las ciudades", intenta explicar, en un difícil inglés, un saami de Noruega.

**[13]** A todos los aborígenes les une su resistencia cultural al estilo de vida americano, afirma el escritor estadounidense Art Davidson, quien ha convivido veinticinco años con los esquimales.

**[14]** "En un mundo en que todo tiende a la homogeneización y todas las culturas asimilan el mismo estilo de vida consumista —explica—, los nativos son las únicas poblaciones que ofrecen una resistencia cultural".<sup>6</sup>

El artículo "Separados por lenguas, unidos por problemas" es un texto de prensa de carácter informativo en el que el autor quiere difundir la siguiente idea: los indígenas presentes en la cumbre de la tierra en Brasil, a pesar de sus dificultades de comunicación causadas por la diversidad de sus lenguas, lograron entenderse en el idioma de sus conquistadores para hablar de sus problemas comunes.

Puede observarse que alrededor de esta idea gira todo el texto. Dicha idea está expresada en los párrafos 1 y 10. En los otros doce párrafos el periodista amplía y explica la información haciendo comentarios (párrafos 7, 8 y 9); utilizando citas textuales e indirectas (párrafos 6, 11, 12, 13 y 14); dando ejemplos (párrafos 2 y 4) y formulando explicaciones (párrafos 3 y 5). Así pues, el resumen del texto anterior debe construirse, básicamente, con la información que



contienen los párrafos 1 y 10, porque éstos contienen el núcleo informativo del artículo. Generalmente, en los textos periodísticos el autor elabora síntesis parciales para facilitar la comprensión.

**El resumen del artículo sería:** los seiscientos indígenas de varios continentes presentes en la "cumbre de la tierra" en Brasil, por su diversidad lingüística se comunicaron en las lenguas de sus conquistadores para hablar de sus problemas comunes: falta de tierras, extinción de sus culturas y discriminación.

El resumen se logra suprimiendo toda la información que no es indispensable para expresar el núcleo informativo, como los ejemplos, las explicaciones adicionales, las citas textuales e indirectas y los comentarios y detalles. Como se ve, en el resumen anterior se suprimió la información de los párrafos 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13 y 14 del texto.

Al retomar la información del párrafo 10 para el resumen, solamente se tienen en cuenta los tres primeros tipos de problemas que menciona el autor, porque en ellos están contenidos, en forma general, los otros problemas que enumera; por ejemplo, el aislamiento, la ausencia de voz y la falta de respeto a sus tradiciones están englobados en el término discriminación. La expresión "extinción de sus culturas" contiene la imposición de otras religiones y fenómenos como el alcoholismo y el suicidio. Como puede verse, en este párrafo se aplicó la regla de la generalización.

" (Luz Stella Castañeda y José Ignacio Henao. (2008 Mayo): "Leer y resumir" - <http://idiomasuis.blogspot.com/2008/05/leer-y-resumir.html>).

"Los que escriben con claridad tienen lectores; los que escriben oscuramente tienen comentaristas"  
**Albert Camus**

## 2.4. Textos y tipos de texto

El Texto se define como toda entidad portadora de sentido. Desde la perspectiva de la semiótica de la cultura, Lotman lo define como "Conjunto sígnico coherente"; así, toda producción y acción humana puede tomarse como texto y ser estudiado no sólo como acto de lenguaje. El texto está considerado como una unidad mayor de significado, quiere decir, que el texto en sí, es un signo, esto implica que el texto sea objeto de la lingüística y de la semiótica.

### 2.4.1. Características del texto

La construcción e interpretación del texto escrito al igual que el texto oral se rigen por las normas de cohesión, coherencia, adecuación, precisión, claridad y corrección: gramatical, sintáctica, ortográfica, de cortesía, de redacción o composición y de estilo.

**La cohesión:** es la conexión adecuada entre las palabras, frases y oraciones para hacer del texto un TODO; esto se logra mediante el uso de los signos de puntuación, de los elementos lingüísticos (conjunciones, preposiciones, artículos, pronombres, formas adverbiales), de los enlaces gramaticales y de léxico (comparación, sustitución, elipsis, reiteración y sinonimia) La cohesión facilita la recepción e interpretación del texto.

**La coherencia:** es la relación lógica entre las ideas del texto y se logra mediante las reglas de construcción e interpretación, como la delimitación de las ideas y la condensación del lenguaje. La adecuación se determina por el propósito comunicativo y la clase de receptor dado el grado de formalidad y especialización del texto escrito.

**La corrección:** tanto gramatical, ortográfica, de léxico como la de cortesía y de estilo es rigurosa en el texto escrito dado que el emisor no dispone del apoyo de otros códigos como el proxémico o kinésico, para aclarar o refinar el mensaje; esto exige que sea cultivado, recursivo y preciso, dado que el receptor no dispone de orientación específica, o de corrección en la interpretación del texto. Así mismo, debe recordarse que el lenguaje moderno es ágil, preciso, sucinto y su empleo debe ser lo más llano posible, es decir, universal, claro, sencillo, y sobre todo, adecuado a cada uno de los interlocutores.

El texto escrito requiere de posibles interpretativos mediados por procesos complejos de abstracción: “Nadie enseña a nadie a leer y a escribir, sólo la práctica, el ejercicio constante desarrollará en el sujeto mayor o mejor grado en los procesos de escritura y de lectura”. Igualmente, el texto como expresión de la cultura de un grupo social específico, favorece los procesos sémicos generadores de procesos de significación, por eso su incidencia en la elaboración del discurso total en un contexto determinado; es decir, establece no sólo la relación social o comunicativa sino también la relación simbólica o representativa y el referente, esto involucra las actitudes, los valores, las emociones, la sensibilidad estética, las acciones y connotaciones socio-afectivas y culturales y finalmente la relación asociativa en los sujetos y en el colectivo.

El análisis del texto permite, en todo acto de comunicación, trascender las palabras, descubrir en el discurso significados no explícitos, identificar las transformaciones y las conmutaciones, así mismo, examinar el grado de coherencia o de relaciones jerárquicas, lógicas, y la trama en la exposición de la temática o contenido general del texto. Para una mejor comprensión es sano aclarar los conceptos enunciados, así:

**Transformación**, entendido como intercambio en el cual se conserva un mismo referente semántico, ejemplo: he tenido muchas alegrías – he vivido muchas alegrías – vivo alegre – disfruto de la vida y la alegría; entre otros muchos enunciados con un mismo contenido semántico o de significado.

**Conmutación**, es el intercambio con modificación en la mitad del signo, ejemplo: “vi a mi jefe ayer”, “necesito unas tijeras”; el emisor comprenderá fácilmente el mensaje, pero no es igualmente entendida la expresión “vi a mi ex jefe”, “necesito unas tijes”, hágase énfasis en la segunda expresión porque además de carecer de sentido, es error al no existir modelo o paradigma que explique otra función.

**Coherencia**, es la lógica en las relaciones jerárquicas de los enunciados, “el gato que mató el bus”, “vestidos de novia sin estrenar” pérdida de referente en el texto: hablando de ciencia y terminar explicando cuánto disfruta de la navidad.

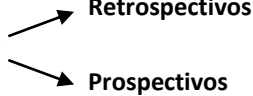
**Relaciones**, no sólo es prioritaria la coherencia entre los enunciados o partes de la oración sino que ésta facilita la cohesión entre los párrafos y partes del texto. Esto se asegura mediante la utilización lógica de los conectores o partículas de enlace.

**Temática**, en el texto debe conservarse tanto “el sujeto” como el “referente” o tema, de dicha temática depende la construcción jerárquica de los conceptos y el momento de la comunicación para expresarlos: iniciación, desarrollo, finalización o conclusión.

**Variabilidad**, el texto como signo mayor o grande, es menos rígido o esquemático que los signos menores o pequeños. La amplitud y complejidad del contenido del texto hace que admita mayor variabilidad o cambios.

**Intencionalidad**, el sujeto emisor (locutor, autor) determina la estructura del texto con base en lo que quiere decir y cómo lo expresa; cuanto quiere decir puede construir la trama y cómo lo dice, correspondería al estilo o impronta.

El texto se estudia según el significado, el propósito y la estructura. Con base en el significado, el texto se clasifica en **transparente**, cuando presenta el contenido de manera objetiva, es decir, denotativamente; por ejemplo los escritos científicos, jurídicos o periodísticos como la noticia o las crónicas. Son **opacos** cuando hay predominio de subjetividad, lo connotativo o lo estético; por ejemplo los escritos literarios y los escritos de opinión.

| NÚCLEOS        | CATEGORÍAS      | FACTORES              | ELEMENTOS                                                                                                                                                                                                      |
|----------------|-----------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PÁRRAFO</b> | Características | Unidad                | Determinada por la articulación del planteamiento, la información o adjudicación de datos de sustentación y la consolidación                                                                                   |
|                |                 | Extensión             | Delimitada por la oración temática o tópico (idea principal) y las demás oraciones que lo componen (ideas secundarias)                                                                                         |
|                | Clasificación   | Función               | <p>Introdutorias</p> <p>De desarrollo </p> <p>De cierre</p> <p>Funcionales (de encabezamiento, de enlace, de conclusión)</p> |
|                |                 | Punto de vista        | <p>Subjetivos</p> <p>Objetivos</p>                                                                                                                                                                             |
|                |                 | Método de elaboración | <p>Inductivos</p> <p>Deductivos</p>                                                                                                                                                                            |
|                |                 | Proceso de desarrollo | <p>Analítico</p> <p>Sintético</p>                                                                                                                                                                              |
|                |                 | Estructura            | <p>Por ejemplificación</p> <p>Por contraste</p> <p>Por paralelismo</p>                                                                                                                                         |

|                |               |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------|---------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ORACIÓN</b> | Clasificación | Estructura sintáctica | <p><b>Simples</b></p> <p><b>Compuestas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>→ <b>Coordinadas</b></li> <li>→ <b>Subordinadas</b></li> </ul> </p>                                                                                                                           |
|                |               | Actitud del emisor    | <p><b>Enunciativas</b></p> <p><b>Interrogativas</b></p> <p><b>Adversativas</b></p> <p><b>Disyuntivas</b></p> <p><b>Condicionales</b></p> <p><b>Explicativas</b></p> <p><b>Dubitativas</b></p> <p><b>Exhortativas</b></p> <p><b>Desiderativas</b></p> <p><b>Exclamativas</b></p> |

**Tabla 1: Componentes del texto**

En cuanto al propósito y la estructura puede clasificarse el texto como: narrativo, expositivo, argumentativo, descriptivo, conversacional, prescriptivo, predictivo, retórico, entre otros, así:

### 2.4.2. Tipos de textos

**Narrativo:** el propósito es relatar, narrar, decir qué pasa, contar hechos reales o imaginarios; de ahí la narración fáctica o verídica (real), como la historia, las biografías, la noticia, la crónica... y la narración ficticia como el cuento, la novela, la fábula, la leyenda, el mito, memorias, biografías, noticias, diarios, textos de historia, rondallas, cómics o tebeos. Cumplen ante todo con las funciones referencial y poética. Encontramos narraciones que fusionan lo real con lo ficticio y se enriquecen, generalmente, de la cotidianidad, por ejemplo los rumores, los chistes, las anécdotas. En la narración, como en todo acto comunicativo, la superestructura se configura, por la introducción o exposición, la complicación o nudo y la resolución o desenlace.

**Expositivo o explicativo:** desarrolla o analiza, hace conocer un tema con objetividad, por qué es así; su propósito es informar sin expresar juicios valorativos con subjetividad. Es propio de las ciencias, de la técnica y la tecnología. Por ejemplo la monografía, los libros de texto, libros y artículos divulgativos, enciclopedias, diccionarios, la reseña, artículos y ensayos científicos. Su macroestructura comprende planteamiento o presentación, desarrollo o cuerpo y finalización o cierre que recoge lo relevante o las inferencias del tema expuesto, igualmente el RESUMEN. Cumplen con la función referencial del lenguaje.

**Argumentativo:** su propósito es convencer, expresan opiniones para persuadir sobre la validez de una tesis, qué pienso, qué piensas, según el ensayista. Es necesario sustentar a partir del tejido de argumentos bien sea de la razón o de la subjetividad. Por ejemplo, los artículos de opinión, crítica de prensa, discursos, publicidad, ensayo, sermones, defensas o acusaciones de los abogados. La superestructura la conforman la TESIS o puntos de vista, el TEJIDO DE ARGUMENTOS o cuerpo, es decir, desarrollo de la argumentación según la complejidad del tema, los destinatarios y la competencia del ensayista. LA CONCLUSIÓN o cierre, debe ser la regresión a la tesis nutrida con el tejido de los argumentos. Estos textos cumplen con la función apelativa del lenguaje.

**Descriptivos:** evocan, representan y sitúan objetos, dicen como son las cosas, los animales, los paisajes y escenarios, las personas, responden al cómo es; por ejemplo los retratos, etopeyas, postales y cartas, guías turísticas, libros de viaje, reportajes, suplementos semanales. Cumplen con la función referencial y poética.

**Conversacional:** se propone la exposición y seguimiento de un diálogo escrito, representan por escrito conversaciones, qué dicen el locutor y el locutorio; específicamente las obras escritas para ser representadas son el mejor ejemplo de este género, así mismo, los manuales de idiomas, las entrevistas, los debates y las mesas redondas. Generalmente comprenden el saludo, preparación, tema, desarrollo del tema y despedida. Cumplen con la función referencial, apelativa y fática.

**Prescriptivos o Instructivos:** dan normas, reglas, indican procedimientos y fórmulas, recomiendan operaciones, cómo se hace; por ejemplo las instrucciones para armar u operar una máquina, las fórmulas médicas, los manuales para el desempeño o convivencia, las recetas de culinaria, normas legales y de seguridad, campañas preventivas. Cumplen con la función referencial y apelativa.

**Retóricos:** impactan formalmente al receptor, por ejemplo los textos publicitarios, las creaciones literarias (poéticos, los juegos de palabras, literatura popular) responde a cómo se dice; Se caracterizan por ser originales, sorprendentes, se caracterizan por la utilización de las figuras retóricas. Cumplen con la función poética, apelativa y metalingüística.

| TIPO DE DISCURSO<br>Intención de comunicación | TIPO DE TEXTO<br>Superestructura | TIPO DE ESCRITO<br>Actualización del discurso                                                                              |
|-----------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DESCRIBIR                                     | DESCRIPTIVO                      | Noticias, cartas, cuentos, retratos, caricaturas, etopeyas, novelas, monólogos, postales, guías turísticas, entre otros... |

|                                                           |               |                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>EXPLICAR, EXPONER</b>                                  | EXPLICATIVO   | Manuales, libros de texto o estudio, es decir, texto guía, conferencias, tratados, resúmenes, reseñas, relatorías...                                                                                               |
| <b>CONTAR, NARRAR</b>                                     | NARRATIVO     | Cuentos, mitos, leyendas, novelas, canciones, fábulas, biografías, reportajes, crónicas...                                                                                                                         |
| <b>PERSUADIR, CONVENCER</b>                               | ARGUMENTATIVO | Ensayos, sermones, defensa de los abogados, editoriales, publicidad, justificaciones, excusas, cartas, artículos, cuentos, tesis de grado, poemas...                                                               |
| <b>EXHORTAR, PRESCRIBIR, FORZAR A...</b>                  | INSTRUCTIVO   | Recetas culinarias, fórmulas médicas, reglamentos, manuales de funciones o empleo, manuales de convivencia, o de funcionamiento de aparatos, instructivos para el uso o manejo de sistemas, cartas, propagandas... |
| <b>INFORMAR</b>                                           | INFORMATIVO   | Boletín de prensa, noticias, carta, tarjeta de invitación, afiche o cartel, E-mail o correo electrónico, aviso clasificado, vitrinas o periódico mural...                                                          |
| <b>PREDECIR, ANTICIPAR, VATICINAR, PRESAGIAR, AUGURAR</b> | PREDICTIVO    | Horóscopos, boletines meteorológicos, cartas astrales, predicciones económicas, avances de investigaciones científicas, técnicas o tecnológicas...                                                                 |

**Tabla 2: Tipología textual**

|  | <b>Texto Narrativo</b> | <b>Texto Descriptivo</b> | <b>Texto Dialogado</b> | <b>Texto Expositivo</b> | <b>Texto Argumentativo</b> |
|--|------------------------|--------------------------|------------------------|-------------------------|----------------------------|
|  | Relata los             | Cuenta cómo              | Reproduce              | Explica de              | Defiende                   |

|                               |                                     |                                                                      |                                                              |                                                          |                                                    |
|-------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Intención comunicativa</b> | hechos que suceden a los personajes | son los objetos, personas, lugares, animales, afectos, sentimientos. | literalmente las palabras de los personajes                  | forma objetiva los hechos                                | <b>ideas y expresa opiniones</b>                   |
| <b>Responden a:</b>           | ¿Qué pasa?                          | ¿Cómo es?                                                            | ¿Qué dicen?                                                  | ¿Por qué es así?                                         | <b>¿Qué pienso?<br/>¿Qué te parece?</b>            |
| <b>Modelos</b>                | Novelas, cuentos, noticias...       | Guías de viaje, novelas, cuentos, cartas, diarios...                 | Piezas teatrales, diálogos en cuentos y novelas, entrevistas | Libros de texto, artículos de divulgación, enciclopedias | <b>Artículos de opinión, críticas de prensa...</b> |
| <b>Tipo de lenguaje</b>       | <b>Verbos de acción</b>             | <b>Abundancia de adjetivos</b>                                       | <b>Acotaciones, guiones, comillas</b>                        | <b>Lenguaje claro y directo</b>                          | <b>Verbos que expresan opinión</b>                 |

**Tabla 3: Comparación entre tipologías textuales**

## 2.5. Los conectores

Los conectores, conectivos, relaciones conjuntivas o expresiones de transición establecen las relaciones lógicas entre las oraciones o entre los párrafos del texto. Su función específica consiste en enlazar enunciados consecutivos y explicitar la relación lógico-semántica que se establece entre dichos enunciados dentro del discurso. Pueden ser adverbios, locuciones adverbiales, conjunciones, preposiciones y frases conjuntivas, preposicionales o nominales.



Su utilización favorece la claridad en la elaboración de los mapas conceptuales o grafos cuando se trabajan las redes semánticas. Entre estos conectores que sirven de enlace interno para dar claridad, precisión, coherencia y sobre todo, la cohesión textual tenemos:

| RELACIÓN                          | CONECTORES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DE ADICIÓN                        | Y, también, además, más, también, a esto se suma, a su vez, incluso, aparte, aún, adicional a lo anterior, por otra parte; se incluyen en los aditivos un grupo que indica semejanza: así mismo, análogamente, igualmente, de igual modo, por añadidura, de la misma manera, del mismo modo, todavía más.                     |
| DE ILUSTRACIÓN<br>O<br>AMPLIACIÓN | Por ejemplo, como, en otras palabras, es decir, verbigracia, de esta manera, así mismo, igualmente tenemos, para ilustrar, como ejemplo, para mayor claridad.                                                                                                                                                                 |
| DE CONTRASTE                      | Pueden ser<br><b>Restrictivos:</b> pero, sin embargo, empero, por el contrario, no obstante, aun así, ahora bien, con todo, aunque, inversamente, a pesar de.<br><b>Exclusivos:</b> no sólo sino también, antes bien, más bien.                                                                                               |
| TEMPORALIDAD                      | En un principio, inmediatamente, al instante, acto seguido, en otra ocasión , al cabo de, mientras, al mismo tiempo, simultáneamente, a la vez, después, entre tanto, luego, más tarde, antes, seguidamente, a continuación, ahora, ya, en seguida, posteriormente, cuando, en el momento, más tarde, finalmente.             |
| CAUSA-EFECTO<br>y CONDICIÓN       | Sí, porque, por consiguiente, así pues, por lo tanto, así pues, así que, con que, por consiguiente, en resumidas cuentas, en definitiva, por ende, entonces, por eso, por esta razón, puesto que, en consecuencia, de ahí que, así, por este motivo, pues, de manera que, de suerte que, total, de hecho, de modo que, según. |

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  | <b>Condicionales:</b> si, en caso de que, en tanto que, supongamos, si a eso vamos, en ese caso.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ORDENADORES                      | Pueden ser<br><b>ordenadores en general:</b> para empezar, después, por otra parte;<br><b>enumerativos:</b> en primer lugar, luego, después, en seguida, a continuación;<br><b>conclusivos:</b> por último, en fin, bueno, finalmente, brevemente, en pocas palabras, dicho de otro modo, total, en resumen, en conclusión;<br><b>Iniciadores:</b> ante todo, para comenzar, en principio, a propósito, por cierto, a esto, es que;<br><b>Continuativos:</b> bueno, pues, entonces, yo qué sé, bien, digamos. otros ejemplos: primero, segundo, siguiente, luego, después, desde entonces, al final, al principio. |
| ÉNFASIS                          | Sobre todo, lo que es más importante, ciertamente, lo que es más, repetimos, amerita resaltar que, especialmente, en otras palabras, se reitera que.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| RESUMEN                          | Para terminar, finalmente, en resumen, en suma, en síntesis, como conclusión, por último.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| REFORMULACIÓN                    | En realidad, realmente, de todos modos, de hecho, de cualquier manera, después de todo, en fin, mejor dicho, dicho de otro modo, es decir, para decirlo de otro modo, esto es, o sea.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| CAMBIO DE POSICIÓN O PERSPECTIVA | Por otra parte, de otra manera, en otro sentido, por el contrario, en contraste, si, con tal que, puesto que, siempre que.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

**Tabla 4: Los conectores**

(William Molina Merchán. (2011 febrero): "Conectores" -  
<http://tecomunicas.blogspot.com/2011/02/conectores.html>)

## 2.6. El párrafo

“El párrafo es una unidad de pensamiento constituido por oraciones principales y secundarias. En un texto se reconoce porque siempre inicia con letra mayúscula y termina con un punto aparte. Es una unidad textual, en la cual la información está ordenada y organizada de manera coherente.

La extensión del párrafo depende de la intención comunicativa del escritor y de las necesidades del texto. Se recomienda construir párrafos breves, aunque los hay medianos y largos. De todos modos, el párrafo es la columna vertebral del escrito, por lo tanto, una buena redacción determinará una buena comprensión del mismo”



### 2.6.1. Clasificación de los párrafos

#### Desde el punto de vista de la redacción

Existen párrafos de: transición, funcionales e informativos.

- ◆ El de transición se utiliza después del título y prepara al lector para las ideas siguientes.
- ◆ El funcional se emplea después de los subtítulos y tiene como propósito iniciar el asunto.
- ◆ El informativo desarrolla el contenido a través de ejemplos y argumentos.

#### Desde el punto de vista lógico

Existen párrafos deductivos, inductivos y mixtos.

- ◆ El deductivo lleva al lector primero a conocer la idea principal y culmina hasta llegar a hechos específicos o que rematan la idea principal; la hipótesis se desarrolló como un proceso de comprobación.
- ◆ El inductivo consiste en observar uno o varios hechos para luego obtener una conclusión general sobre los hechos observados; la hipótesis alcanza nivel de sustentación mediante un proceso explicativo, donde lo particular permite derivar la conclusión.
- ◆ El mixto es la combinación de los dos anteriores.

Desde el propósito textual:

- ◆ Expositivo: expresa un problema, idea o fenómeno
- ◆ Argumentativo: presenta una idea para convencer
- ◆ Narrativo: comenta un episodio.
- ◆ Descriptivo: describe una persona, objeto, hecho o acontecimiento

### 2.6.2. Tipos de párrafo

- a. **Normales:** son los párrafos más usados. Se caracterizan por una sola idea temática, la cual se desarrolla mediante varias ideas secundarias

- b. **De Excepción:** son párrafos informativos que presentan ideas relacionadas sobre el mismo asunto. Pueden darse de dos formas:

- ◆ Con dos ideas temáticas y sus respectivas ideas de desarrollo
- ◆ Con una idea temática sin añadir ideas secundarias

**Funcionales:** Son párrafos que no llevan idea temática, pero coadyuvan al desarrollo de éstas. Pueden ser de varias clases:

- ◆ Encabezamiento: cumple la función de iniciar o introducir en el desarrollo de un tema
- ◆ Introdutorios: presentan la idea, tema o referente
- ◆ Enlace: relaciona las diferentes ideas con las que siguen o se presentan luego; se diferencian, entonces, los párrafos: a) Retrospectivos: cuando unen la información que ya se ha dado en el texto. b) Prospectivos: anuncian la información no conocida. c) Conclusión: sirve para dar por terminado un escrito. en estos, generalmente, se hace un resumen de lo escrito.

## INFORMATIVOS

Presentan varias formas, según la ubicación de la idea que desarrollen, estos son:

- a. **Deductivos:** cuando la idea principal está ubicada al inicio del párrafo. Parar su construcción se parte de una generalización que luego, presenta casos específicos.

### Ejemplo:

“La mayoría de los adolescentes ha probado alguna vez bebidas alcohólicas, aunque la frecuencia de su consumo varía con la edad, el sexo, la religión, la clase social, el lugar de residencia y el país de origen. En los países no musulmanes, el alcohol es el narcótico psicoactivo más ampliamente ingerido, por encima de la marihuana. Un fenómeno de los años setenta ha sido el de la nivelación en el índice del consumo de alcohol entre los adolescentes de uno y otro sexo; así, mientras que unos y otros muestran un aumento continuo en los últimos veinte años el crecimiento correspondiente a las chicas es mucho más acelerado”.

- b. **Inductivos:** cuando la idea principal está ubicada al final del párrafo. Se inicia con oraciones que expresan ideas secundarias para llegar a una generalización, o idea temática como una conclusión de lo que se ha afirmado.

**Ejemplo:**

“Comenzar por los hechos, luego describirlos y más tarde formular hipótesis y construir teorías para explicarlos; después deducir de ellas conclusiones particulares verificables; recurrir eventualmente a nuevas observaciones o a nuevos cálculos y contrastar sus conclusiones con estos resultados y finalmente, si es necesario, corregir sus conjeturas, he aquí el carácter autocorrectivo de la investigación científica”. ((S.A). (S.F): “Técnicas para lograr una mejor comprensión” - <http://roselianadiaz.lacoctelera.net/post/2007/05/01/tecnicas-pera-lograr-mejor-compension>)

**CRONOLÓGICOS**

Son párrafos comunes en los textos narrativos. La sucesión temporal de un evento es la base de su organización.

**Ejemplo:**

“La aritmética es sin duda una de las más antiguas de las ciencias; los dedos fueron para nuestros antepasados los primeros instrumentos de cálculo, a esto se debe la base decimal de numeración utilizada por los egipcios, quienes tenían un signo particular para representar cada unidad; los fenicios, los griegos y los hebreos, empleaban como signos matemáticos las letras de sus alfabetos; los conocimientos matemáticos de los griegos pasaron a los árabes quienes los introdujeron a Europa. Pitágoras y los sabios griegos posteriores a él fueron los que crearon la aritmética de hoy”.

**COMPARATIVOS/CONTRASTE**

Generalmente es el más complejo de los párrafos, consiste en la expresión de las semejanzas o diferencias que existen entre dos objetos, sucesos o fenómenos; dicha comparación es literal no figurada.

**Ejemplo:**

“Cartagena y Bogotá son dos ciudades colombianas. La primera está situada en la costa atlántica, sobre el nivel del mar; posee un clima tropical refrescado por las brisas marinas; tiene gran atractivo turístico por sus reliquias históricas y por sus hermosas playas y paisajes. La segunda, está situada sobre la cordillera oriental, en la sabana de Bogotá a una altura de 2700 metros sobre el nivel del mar; tiene una temperatura aproximada de 14° grados centígrados; en ella se mezclan

los atractivos de los lugares coloniales con la arquitectura moderna propia de las ciudades de los países desarrollados”.

### **CAUSA/EFECTO**

Presentan las causas que generan una situación y los resultados que ella produce; parten de las causas para llegar a los efectos o viceversa, es el más común en los textos informativos.

#### **Ejemplo:**

Muchas y muy variadas son las causas de la violencia colombiana; entre ellas podemos citar las siguientes: marcadas desigualdades sociales y económicas, bajo grado de educación en la mayoría de la población, desempleo creciente, falta de unidad familiar, descomposición de la juventud por el abuso de la droga y pérdida de los valores. Los efectos de esta situación son muy graves y pueden resumirse así: inestabilidad emocional del pueblo colombiano, parálisis del desarrollo industrial, desequilibrio de la economía, incertidumbre y desorientación de los jóvenes e imposibilidad creciente para salir de la dependencia y el subdesarrollo”.

### **1. Otros tipos de párrafos:**

- a) Analogía, presenta comparación figurada; este tipo de razonamiento es común en los textos expositivos y argumentativos.
- b) Pictóricos, es propio de los párrafos descriptivos.
- c) Enumeración, cumplen una función introductoria en todas las enumeraciones.
- d) Definiciones, enuncian los sucesos o eventos.

Así mismo, puede darse la combinación de párrafos según la estructura, intención y estilo del autor.

(William Molina Merchán. (2011 febrero): “El párrafo” –  
<http://tecomunicas.blogspot.com/2011/02/el-parrafo.html>)

### Prueba Final

**A.** Escriba un párrafo coherente y cohesivo en el cual vincule los trece enunciados siguientes, de tal forma que se estructure un relato completo, claro y preciso

1. Caerá muerto rápidamente. Nadie sospechará suicidio, morirá sin escándalo
2. Volvió a casa y, por primera vez desde hacía tiempo, durmió como un niño
3. Corra tanto como lo permitan sus fuerzas
4. Pero su instinto le hizo interrumpir la carrera, antes de caer muerto.
5. Después de cenar, diga que va a dar un paseo, pero de ningún modo pasee usted
6. Un desesperado caballero, a las puertas del suicidio, consultó a un psicólogo
7. Insistió a la siguiente noche, con igual resultado
8. Al cliente le pareció la idea excelente, y aquella misma noche se lanzó a correr
9. La tercera noche estaba tan bien que sentía insaciables deseos de vivir
10. El psicólogo convino en que el único remedio para su paciente era el suicidio
11. Le explicó que no dormía, que estaba agotado, y que nada lo apegaba a la vida
12. Ya tiene usted, bastante edad. Probablemente su corazón está debilitado
13. Y hasta le indicó que la mejor manera era lanzarse a correr en brazos de la muerte

**B.** Proponga un título y organice los enunciados siguientes dando significación y sentido lógico

Título: \_\_\_\_\_

Orden: \_\_\_\_\_

1. En la cercana Oberndorff, se compuso el célebre villancico Noche de Paz, tal vez unos cien años antes de Mozart
2. y dejó establecida una escuela arquitectónica de enorme importancia, que luego él mismo enriqueció aportando elementos de la arquitectura prusiana, inglesa y holandesa.
3. Paul Von Hoffhaimer fue uno de los primeros en adquirir fama a través de las representaciones teatrales que montaba en el patio del arzobispado.
4. Salzburgo tenía la tradición musical y artística desde mucho antes de la interrupción del pequeño Wolfgang y su ambicioso progenitor.
5. Aunque Salzburgo es conocida más bien como el lugar de nacimiento de Mozart,
6. Johan Bunhard Fischer, el arquitecto, construyó los más bellos edificios de la ciudad.
7. El renacimiento italiano fue el punto de partida para una sólida labor artística se inició en el siglo XVI y no cesa hasta nuestros días.
8. sería un error considerar que la ciudad le debe su prestigio al precoz músico.



Título: \_\_\_\_\_

Orden: \_\_\_\_\_

1. y en un astillero de Amsterdam
2. Esta educación práctica que adquirió en su juventud
3. en sus viajes por Europa,
4. notables mejoras, reformas y adelantos
5. trabajó algún tiempo como carpintero de ribera,
6. enterándose prácticamente del modo de manejar las herramientas
7. le permitió después adoptar e introducir en su imperio
8. Pedro El Grande, Emperador de Rusia
9. visitaba fábricas y talleres
10. que lo llevaron a un alto grado de prosperidad y grandeza.
11. para saber cómo se construía un barco

Título: \_\_\_\_\_

Orden: \_\_\_\_\_

1. Edison, el célebre sabio americano
2. cuando estaba enfrascado en algún experimento
3. a pesar de haberse enriquecido con sus numerosos experimentos,
4. o privándose enteramente del sueño y olvidándose de comer
5. caso raro, pues la mayoría de los inventores viven y mueren modestamente.
6. continuó hasta su muerte trabajando en el laboratorio con la misma actividad y constancia
7. de sus días mozos, durmiendo apenas cinco (5) horas diarias

Título: \_\_\_\_\_

Orden: \_\_\_\_\_

1. Los campesinos los confunden con los verdaderos escribanos de las notarías
2. Que es cuando salen los montañeros al pueblo.
3. Y allí hacen de las suyas, naturalmente con todo el derecho en busca del sustento, especialmente los sábados y los domingos
4. cuando no en el marco de la plaza.
5. Todos los que sufren algún mal de amor, porque ya su fama se ha regado como la grama sobre los prados, acuden a don Floro.

6. En algunos pueblos apartados de la capital antioqueña
7. Lo que no haga don Floro en materia de amores
8. no lo sabe ni el diablo,
9. para este pueblo. Y lo que sabe de escribanía
10. en un cuartucho cualquiera que, comúnmente, está situado en una de las callecitas centrales,
11. y en esto no se equivoca el vulgo, pues en muchos lugares los sacadores de cartas que no viven de otra cosa y la han tomado como una profesión lucrativa en la cual han adquirido fama o renombre en muchas leguas a la redonda, suelen tener su oficina
12. a los redactores de misivas amorosas se les denomina escribanos,
13. encargados de expedir y rubricar documentos oficiales. En sus oficinas los buscan con insistencia.
14. la noticia de la fecundidad del hombre en achaques sentimentales y los comentarios de los labriegos e ignorantes mineros son:
15. no lo hace nadie. Ese es mucho macho

**C.** Reelabore el siguiente párrafo utilizando PRONOMBRES y CONECTIVOS que indiquen la SECUENCIA TEMPORAL. Igualmente, debe eliminar todas las redundancias:

Alejandra es una buena estudiante. Alejandra estudia en la Universidad de Antioquia. Alejandra se levanta a las 5:30 de la mañana. Alejandra toma un poco de café, con la intención de despertarse totalmente. Alejandra se baña antes de desayunar. Alejandra estudia unos treinta minutos antes de sentarse a la mesa. En cinco minutos deja los platos limpios. Alejandra se lava los dientes y se perfuma un poco antes de salir en busca del bus. En la esquina, Alejandra espera el bus durante varios minutos. Cuando llega el bus, Alejandra aborda el bus rápidamente. Alejandra llega a la Universidad a las 7:45; Alejandra se dirige al salón 13-307, el lugar en el cual recibirá su primera clase: Alejandra asiste a la clase de matemáticas de 8:00 a 9: 45 de la mañana. Alejandra va a la cafetería. Alejandra se toma un café sin azúcar. A las 10: 00 Alejandra asiste a su segunda clase: inglés diversificado.

---

---

---

---

---

**D.** Seleccione la opción que mejor organice las oraciones para formar el texto completo: “El mosquito y el león” de León Tolstoi (ruso)

1. Entonces el mosquito, muy satisfecho, tocó de nuevo la diana y se alejó volando.
2. ¡Qué ironía! Soy más fuerte que la fiera más fiera y sin embargo muero en una despreciable telaraña.
3. Y sin darle mucho tiempo el mosquito tocó la diana y se lanzó a picar al león en las partes blandas y desnudas como la mejilla y la nariz.
4. Una vez un mosquito voló hacia un león y le dijo:
5. Yo soy más que tú y para demostrártelo ¡Te propongo que hagamos una guerra!
6. El león desesperado por el ardor se golpeaba el rostro con las garras y sus uñas hendían su carne.
7. Verte hacerlo es como ver a una mujer peleando con un hombre.
8. Sin tener mucho tiempo para pensar, cayó atrapado en una telaraña y la araña hambrienta
9. –“Oye, ¿Tú crees que tienes más fuerza que yo? ¡Te apuesto a que no!
10. Y fueron tantos los golpes y tantas las heridas que el león murió desangrado.
11. Se dispuso rápidamente a comérselo, mientras el mosquito decía para sí:
12. ¿Qué fuerza vas a tener, si lo único que haces es arañar con las uñitas y roer con los dientecitos?

#### Anexo 1 Ficha para informe de lectura

| INFORME DE LECTURA                    |         |       |                        |        |
|---------------------------------------|---------|-------|------------------------|--------|
| FUENTE                                |         |       | TITULO:                | AUTOR: |
| Libro                                 | revista | tesis | Internet               |        |
| ASIGNATURA:                           |         |       | Nombre del estudiante: |        |
| Palabras claves:                      |         |       |                        |        |
|                                       |         |       |                        |        |
| Idea central:                         |         |       |                        |        |
|                                       |         |       |                        |        |
|                                       |         |       |                        |        |
| Relación del texto con la asignatura: |         |       |                        |        |
|                                       |         |       |                        |        |
|                                       |         |       |                        |        |
| Resumen:                              |         |       |                        |        |
|                                       |         |       |                        |        |
|                                       |         |       |                        |        |

### 3. MEDIOS RECURSOS E INSTRUMENTOS DE COMUNICACIÓN

#### OBJETIVO GENERAL

Aportar elementos que permitan diseñar de manera efectiva gráficos, mapas y ayudas audiovisuales que sustenten y sintetizen discursos y prácticas académicas.

#### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Precisar las diferencias entre las distintas maneras de presentar información.

Identificar las características y elementos a tener en cuenta para la elaboración de mapas, diagramas y gráficos que sintetizen información.

#### Prueba inicial

La Poesía es un campo propicio para la inferencia<sup>1</sup>

¿Qué se infiere de la siguiente estrofa?

“Érase una pobre viejecita  
Sin nadita que comer  
Sino carnes, frutas, dulces,  
Tortas, huevos, pan y pez.  
Bebía caldo, chocolate,  
Leche, vino, té y café,  
Y la pobre no encontraba  
Qué comer ni qué beber.”

Rafael Pombo

¿Qué enseñanza podría inferirse de la siguiente fábula?

“Un niño metió su mano en un recipiente lleno de dulces y tomó lo que más pudo, pero cuando trató de sacarla el cuello del recipiente no le permitió hacerlo. Como tampoco quería perder aquellos que había tomado, se sintió desilusionado y lloraba amargamente. Un amigo que estaba cerca le dijo: Confórmate solamente con la mitad y podrás sacar la mano con los dulces”. (El niño y los dulces / Esopo).

---

<sup>1</sup> ARISTIZÁBAL, Alberto (1991). Cómo leer mejor. 3 ed. Medellín: Editorial Lealon.

De la estrofa de la canción “El Enterrado” se infiere:

“Enterraron por la tarde  
A la hija de Don Simón;  
Y era Simón en el pueblo  
El único enterrador.

Y todos le preguntaban:  
¿De dónde viene, Simón?  
Soy enterrador y vengo  
De enterrar mi corazón”.

Infiera el cuarto término de cada una de las siguientes analogías:

Carretera: carro: riel: \_\_\_\_\_  
Pobreza: escasez:: riqueza: \_\_\_\_\_  
Rector: Colegio:: alcalde \_\_\_\_\_  
“La noche de los Feos”: cuento: “Inspiración y razón”: \_\_\_\_\_  
Neblina: frío:: sol: \_\_\_\_\_  
Rama: árbol :: mano: \_\_\_\_\_

Lea los siguientes textos y exprese qué quiere decir el autor en cada uno

“Los zancudos y otros insectos son atraídos por luz eléctrica”. Se infiere que \_\_\_\_\_

“La teoría no es suficiente para conducir bien un carro”. Se infiere que \_\_\_\_\_

“No es aconsejable que los pasajeros cierren las ventanillas y las puertas de un bus”. Se infiere que \_\_\_\_\_

“Los conductores dicen que la carretera que conduce a Salgar está llena de precipicios”. ¿Qué se infiere?

En el siguiente SILOGISMO (razonamiento deductivo que consta de tres proposiciones, de donde las dos primeras sale la tercera) se infiere que:

“Eduardo es parecido a Antonio; Andrés no es parecido a Antonio”

\_\_\_\_\_

“Todos los antioqueños son colombianos; María y Luz Estela son antioqueñas”

\_\_\_\_\_

“Los cuadrúpedos tienen 4 patas; el caballo es un cuadrúpedo”

\_\_\_\_\_

La deuda externa está minando la economía de los países del Tercer Mundo; Colombia, Perú, Argentina, son países del Tercer Mundo. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

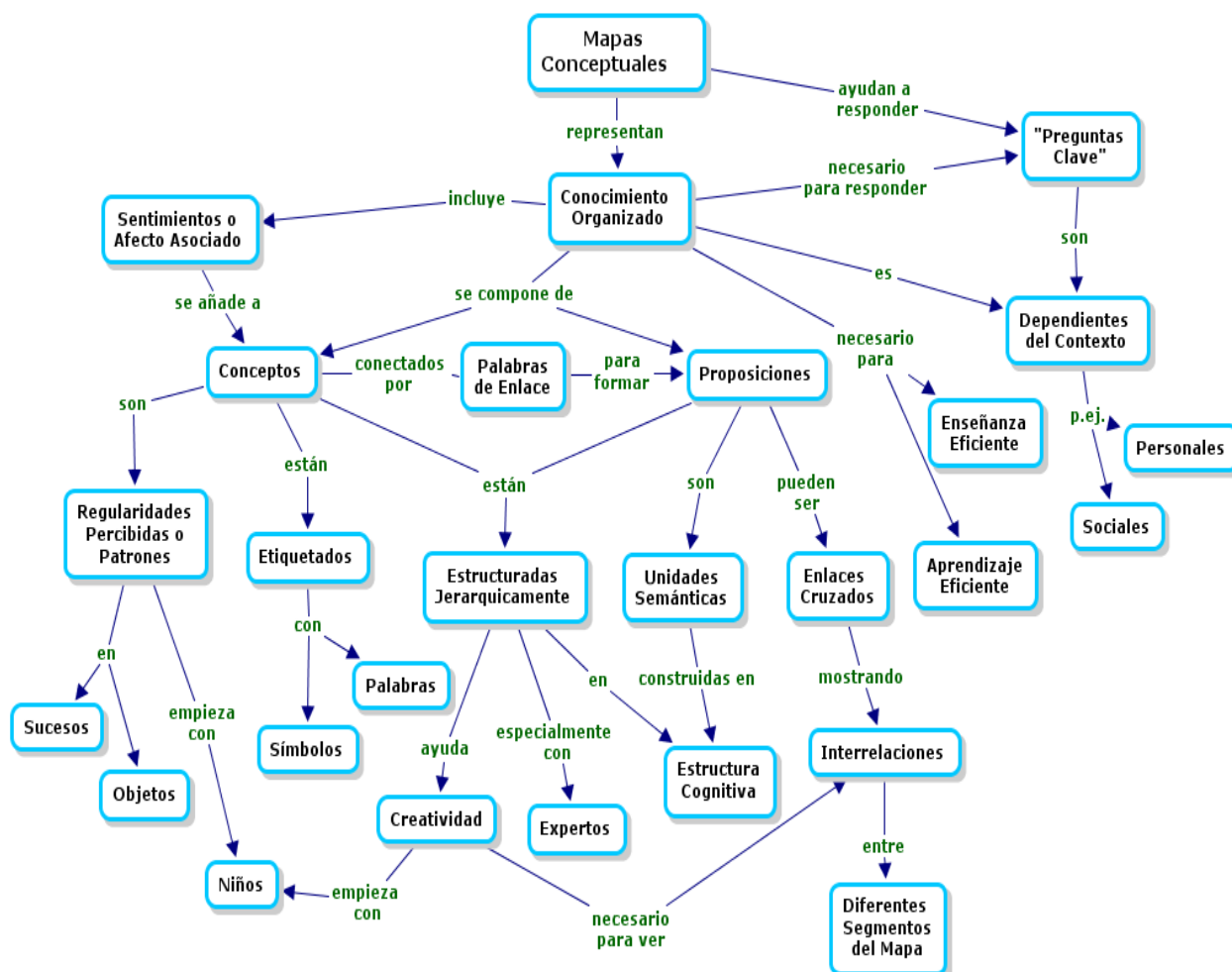
### 3.1. Mapas Conceptuales

Graficar la información, llevarla al plano de la abstracción es el momento en que de manera más efectiva se da cuenta de la real comprensión de un documento sin importar el formato en que este se presente. Graficar información en mapas es reconfigurar la información para darle sentido universal de síntesis sin que pierda la relación y el contexto que la determina. Elaborar mapas resulta posible de la lectura integral de una situación, teoría o fenómeno, es además el resultado de un proceso de escritura organizada y sistemática.

“Su objetivo es representar la relación que existe entre conceptos e ideas de un tema en forma de proposiciones. Los conceptos están incluidos en cajas o círculos, mientras que las relaciones entre ellos se explicitan mediante líneas que unen sus cajas respectivas. Las líneas, a su vez, tienen palabras asociadas que describen cuál es la naturaleza de la relación que liga los conceptos”.

((S.A). (2009 septiembre): “Técnicas Didácticas Activas De Aprendizaje” -  
<http://www.blogger.com/feeds/5665620513810898904/posts/default>)

Los mapas conceptuales estructuran las ideas de manera jerárquica; en él los conceptos más generales están en el lugar central y se diferencian con mayúsculas; a medida que se desarrollan las ideas se desarrollan conceptos más específicos. En éste módulo se han presentado algunos mapas que sirve como ejemplo, sin embargo, a continuación se reproduce uno más complejo y completo, específicamente sobre el tema:



**Ilustración 2: Mapa conceptual**

<http://www.infovis.net/printMag.php?num=141&lang=1>

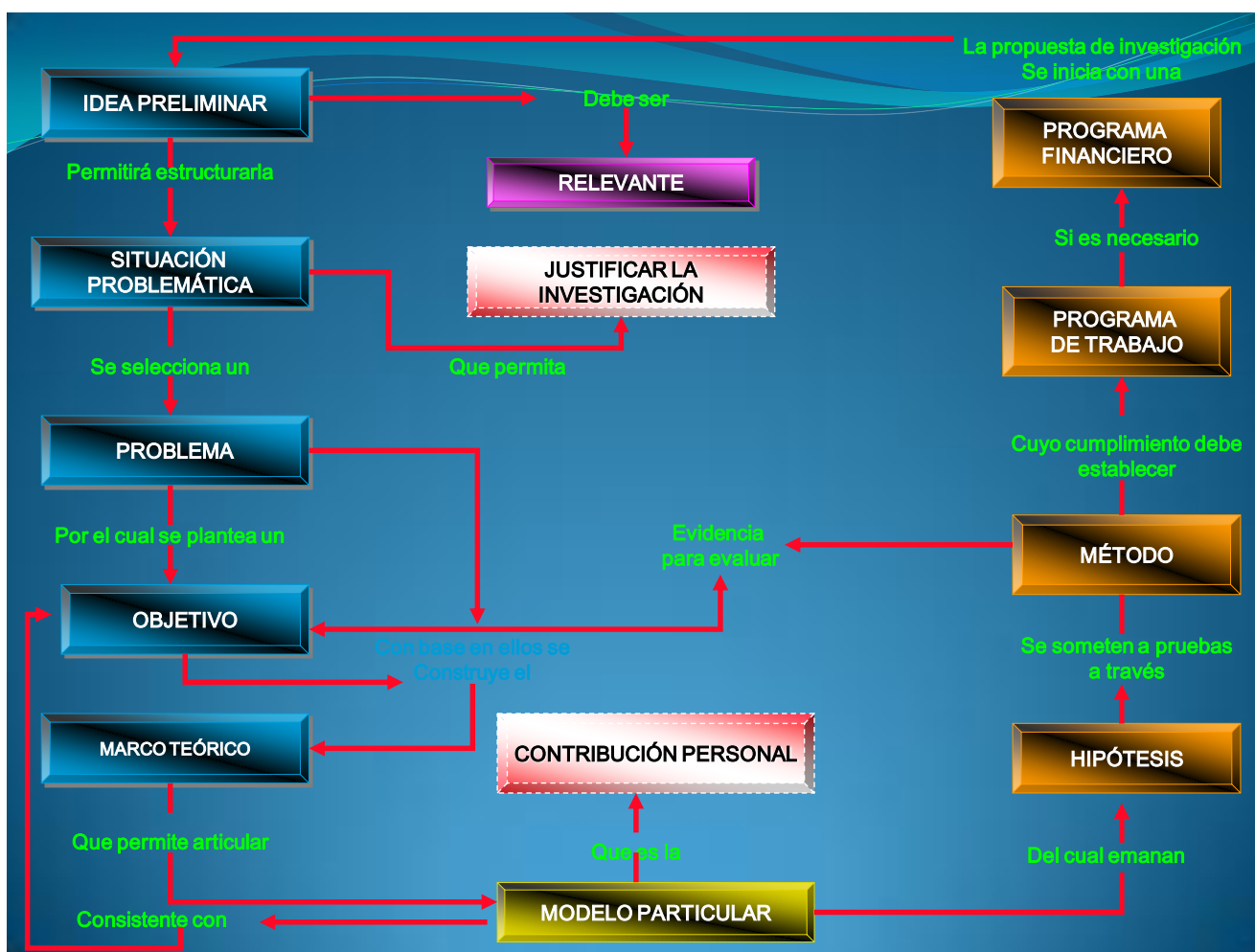
### 3.1.1. Gráficos Esquemas y Presentaciones

La búsqueda de claridad, síntesis y atención de un auditorio cada vez más determinado por la imagen exige la utilización de recursos que superan la palabra, que sintetizan y ejemplifiquen mientras posibilitan nuevas interpretaciones, preguntas y relaciones entre conceptos; aportar elementos para adentrarse de manera efectiva en este tipo de comunicación es lo que se procura en esta unidad.

#### Los diagramas de flujo

Son una manera de representar visualmente el flujo de datos a través de sistemas de tratamiento de información; describen que operaciones y en qué secuencia se requieren para solucionar un

problema previamente definido. Un diagrama de flujo u organigrama<sup>2</sup> es una representación diagramática que ilustra la secuencia de las operaciones que se realizarán para conseguir la solución de un problema. Los diagramas de flujo se dibujan generalmente antes de comenzar a programar el código frente a la computadora. Los diagramas de flujo facilitan la comunicación entre los programadores y la gente del negocio. Estos diagramas de flujo desempeñan un papel vital en la programación de un problema y facilitan la comprensión de problemas complicados y sobre todo largos. Un diagrama de flujo es una necesidad para la documentación mejor de un programa complejo. (Julio Carreto. (2007 Agosto): “Producción e inventarios” - [http://uproprod.blogspot.com/2007\\_08\\_01\\_archive.html](http://uproprod.blogspot.com/2007_08_01_archive.html))



<sup>2</sup> <http://mis-algoritmos.com/aprenda-a-crear-diagramas-de-flujo>



## Cuadro sinóptico

Son estrategias para organizar el contenido de conocimientos. Un cuadro sinóptico es aquel que muestra proyectos de manera sencilla. Un cuadro sinóptico sirve para estudiar un tema, una teoría o una variable que tratan diversos autores, porque su principal función es contrastar, o sea, encontrar semejanzas y diferencias, entre una o varias variables de un mismo tema. El cuadro sinóptico proporciona una estructura global coherente de una temática y sus múltiples relaciones. Pueden utilizarse como estrategias de enseñanza tanto en la clase o como una forma de organizar las ideas. Los cuadros sinópticos pueden presentarse por medio de llaves y tomar forma de diagramas o pueden estar compuestos por filas y columnas a manera de tablas. ((S.A). (S.F): “cuadro sinóptico” - [http://es.wikipedia.org/wiki/Cuadro\\_sin%C3%B3ptico](http://es.wikipedia.org/wiki/Cuadro_sin%C3%B3ptico))

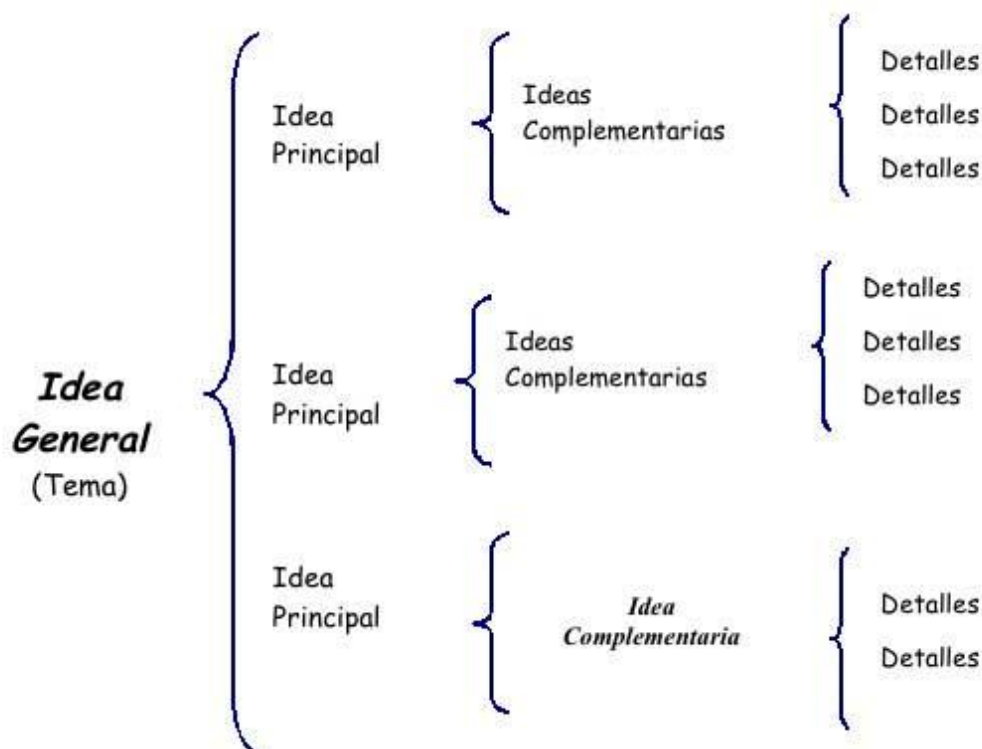


Ilustración 3: Cuadro sinóptico

## Prueba final

Primero, Lea completamente el texto dado a continuación y, luego, responda con mucha atención, el cuestionario propuesto:

JULIO ARBOLEDA (Popayán, 1817 - Berruecos, 1862). Político y escritor colombiano.

Se educó en Europa y vivió hasta la mitad del siglo en sus extensas posesiones de Popayán, en medio del lujo y un refinamiento que sorprendió al viajero inglés Hamilton, quien quedó

impresionado por las vajillas de plata maciza, las porcelanas francesas, los muebles europeos, el jabón de Windsor y el agua de colonia en los tocadores. Su hacienda, llamada “Japio”, contaba con cerca de mil esclavos y unas diez mil reses, según nos cuenta Jaime Jaramillo Uribe”. Terrateniente del sur de Colombia, quien se opuso de manera activa a la abolición de la esclavitud y organizó la guerra civil de 1850. Tras su derrota, se expatrió y regresó en 1854. Es autor de poemas publicados en 1833 y de un esbozo épico incompleto titulado Don Gonzalo de Oyón.

“Como intelectual de la época, es solicitado por la política, a la que se dedica con pasión, relegando su obra literaria a un segundo término; ello, junto con el hecho de que buena parte de ésta se perdiera en la accidentada vida de su autor que, después de acaudillar una importante rebelión contra el gobierno central, murió asesinado; esto impide saber si Arboleda hubiera podido ser el gran poeta romántico que en ocasiones (raras, por desgracia) asoma por entre los versos de sus vibrantes y retóricos cantos políticos o de sus sombríos lamentos amorosos; pero más aún, por entre las estrofas de su frustrado poema épico Gonzalo de Oyón, del que sólo quedan algunos borradores iniciales, ya que la obra, casi terminada (21 de 24 cantos), se perdió. No tenemos, pues, más que un proyecto, un diseño, un anticipo de lo que hubiera podido ser el poema, pero de todos modos resulta interesante. En primer lugar, revela su superioridad literaria sobre los ingenuos intentos anteriores de Vargas Tejada.

Se trata de una historia de conquistadores, de un intento de vitalización poética y legendaria del pasado colonial -que tal vez representa para los románticos latinoamericanos lo que la Edad Media para los europeos-, en el cual se refleja, como ha dicho un crítico, “la ideología de una parte de la minoría selecta colombiana”. Más precisamente, la del terrateniente culto. La actitud del héroe del poema frente a los indios no es en esencia diferente al paternalismo que se ve en los protagonistas de María; por ejemplo, Álvaro de Oyón, el conquistador violento, arbitrario, con madera e intenciones de dictador, contrasta con su hermano Gonzalo, modelo de caballeros religiosos, conservadores, sentimentales, que se enamora románticamente de la bella Pubenza, princesa indígena. El poema, sin duda, pretende elevarse hasta la epopeya y, tal vez, lo más destacable de él sea, a nuestro juicio, el tratamiento de la naturaleza caucana, tan hermosa, que Arboleda sabe contemplar emocionadamente y describir con acierto”. (Eduardo Camacho Guizado)

### Cuestionario

1. Es posible que para los románticos latinoamericanos la colonia fuera *análoga a*:
  - a. La antigüedad clásica
  - b. El renacimiento español
  - c. La edad media europea
  - d. Un siglo de oro

e. La ilustración francesa

2. La obra de Arboleda representa la ideología de los:

- a. Industriales ingleses
- b. Hacendados eruditos
- c. Artesanos independientes
- d. Conquistadores violentos
- e. Caballeros sentimentales

3. La insurrección de Álvaro de Oyón ocurrió en:

- a. La Hacienda Japio
- b. El siglo XIX
- c. La Edad Media
- d. La región del Cauca
- e. El siglo XVII

4. El personaje que protagoniza la frustrada obra épica de Arboleda es:

- a. Pubenza
- b. María
- c. Álvaro
- d. Gonzalo
- e. El Cauca

5. Según el crítico, lo más destacado de la obra de Arboleda es su:

- a. Vibrante poesía política
- b. Sombría lírica amorosa
- c. Descripción del Cauca
- d. Evocación de la Colonia
- e. Paternalismo y erudición

6. Según el crítico, Arboleda hubiera podido ser un:

- a. Político federalista
- b. Esclavista paternal
- c. Poeta épico romántico
- d. Terrateniente próspero
- e. Anfitrión de viajeros ingleses

7. Las ediciones del poema épico “Gonzalo de Oyón”, son necesariamente:

- a. Escasas
- b. Elitistas

- c. Profusas
- d. Censuradas
- e. Fragmentarias

8. Comparada con la de Vargas Tejada, la lírica de Arboleda es:

- a. Más ingenua
- b. Menos romántica
- c. Más política
- d. Menos amorosa
- e. Más artística

9. Según el texto, Arboleda murió:

- a. De pena moral
- b. Asesinato
- c. De amor
- d. En un accidente
- e. Anciano

10. En el poema épico “Gonzalo de Oyón”, éste evoca los ideales de:

- a. La pequeña burguesía
- b. La minoría indígena
- c. La élite burguesa
- d. La nobleza inglesa
- e. El terrateniente culto

11. Según el texto, es imposible saber si Arboleda hubiera sido un gran poeta, porque:

- a. Murió siendo adolescente
- b. Se dedicó más a la política
- c. Sus últimos años vivió en Europa
- d. Todos sus poemas se perdieron
- e. Prefirió la épica a la lírica

12. Según lo propuesto en el texto, Arboleda fue:

- a. Conquistador y esclavista
- b. Político y literato
- c. Poeta y ganadero
- d. Guerrero y cantante
- e. Terrateniente y dictador

13. En el texto, la palabra **acaudillar** puede ser reemplazada por:

- a. Capitanear
- b. Acatar
- c. Dirigir
- d. Consentir
- e. Abanderar

14. Del texto se puede inferir, que Julio Arboleda podría ser considerado:

- a. El poeta apellidado el sensible
- b. El poeta soldado
- c. Nuestro poeta rionegrino
- d. El poeta del amor
- e. El cantor elegante

15. El propósito del texto es:

- a. Darnos a conocer que el poema “Gonzalo de Oyón” se perdió
- b. Hacer referencia a nuestro pasado colonial
- c. Mostrar que su inspiración tiene todos los caracteres del gusto predominante en Europa
- d. Narrar la conquista española del cacicazgo de Popayán
- e. Dar a conocer su agitada vida política y militar

## 4. CUERPO Y COMUNICACIÓN

“Aprender a hablar es aprender a estructurar enunciados (porque nosotros hablamos por enunciados y no por proposiciones aisladas y menos aún, por supuesto, por palabras aisladas). Los géneros del discurso organizan nuestra habla de la misma manera que organizan las formas gramaticales (sintácticas)”.

Mijaíl Bajtin

### OBJETIVO GENERAL

Desarrollar en el estudiante habilidades de expresión oral y manejo del público, a fin de que socialice adecuadamente su producción intelectual.

### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Desarrollar la habilidad oral básica de intercomunicación.

Propiciar en el aprendiz su capacidad comunicativa como una herramienta indispensable para interactuar.

Instruir al estudiante en las técnicas adecuadas de la comunicación oral, como herramienta prioritaria para el entendimiento con los interlocutores

### Prueba Inicial

Realice un mapa conceptual en el que se dé cuenta de los temas vistos en el módulo; tenga en cuenta en él los conceptos fundamentales, la jerarquía y la relación de dependencia que los define.

Elabore un diagrama que explique el proceso de comunicación y los actores que en él intervienen.

Prepare una exposición sobre las formas en que los discursos definen el éxito académico. Para ello presente con anterioridad un esquema y un plan de desarrollo que contenga los siguientes elementos:

- a. Tiempo de duración
- b. Ayudas didácticas a utilizar (describalas)
- c. Orden de presentación de las ideas
- d. Ejemplos a utilizar
- e. Recursos necesarios para su realización

#### 4.1. El cuerpo como texto

La actividad diaria de intercambio comunicativo, nos lleva a reflexionar en la importancia de nuestro cuerpo como vehículo transmisor de información. El cuerpo es expresivo; las maneras alternativas que disponemos para transmitir, voluntaria o inconscientemente, un mensaje se cuenta por miles. Es necesario que efectuemos un verdadero aprendizaje de las comunicaciones no verbales: a través de su complejidad, nos será posible captar las actitudes, emociones y mensajes que ellas transmiten. Nuestra receptividad, modificará totalmente nuestra comprensión de los demás<sup>3</sup>. Gracias a que el cuerpo está dotado de una mímica emocional en la que predominan las reacciones voluntarias: encogerse de hombros (despecho) rascarse la cabeza (perplejidad) Recuerde que el silencio nunca carece de significado.

El desarrollo de las habilidades no verbales está sujeto a los siguientes elementos:

1. La motivación para adquirir mayores habilidades comunicativas no verbales. Éstas ayudarán a mejorar profesional y personalmente.
2. La actitud para modificar posturas.
3. El desarrollo de cualquier capacidad depende en parte de la comprensión y la observación.
4. La experiencia, la interacción, depende de la retroalimentación. La práctica ayudará a desarrollar esas habilidades.

Resumiendo, la comunicación no verbal se refiere a todas aquellas señas o señales relacionadas con la situación de comunicación que no son palabras escritas u orales. Éstas se rigen por reglas socioculturales. El mensaje no verbal es altamente contextual.

#### Modalidades de la comunicación no verbal

- a. La Kinesia: estudia la expresión de los mensajes no verbales corporales, es decir, gestos y movimientos corporales, expresiones faciales, la mirada y el tacto.
- b. La paralingüística: estudia la expresión de los mensajes no verbales producidos por la voz, es decir, reír, llorar, gemir, bostezar, eructar, inhalar, toser, entre otros. El volumen y velocidad y los segregados vocales como un, uh, oh, etc.

---

<sup>3</sup> Pierre Simón y Lucien Albert. Las Relaciones Interpersonales. Barcelona. 1979.

- c. La proxémica: estudia la producción del mensaje no verbal con el uso del espacio. El hombre debe percibir, estructurar y utilizar sus espacios personales y sociales (desplazamiento)

### **El lenguaje del cuerpo**

El cuerpo, con sus movimientos o con la ausencia de ellos, interviene decisivamente en la comunicación oral. Es imposible pensar la palabra hablada en la que no intervenga todo el ser que habla.

En la cotidianidad, una persona puede, sin hablarnos, comunicarnos una impresión de simpatía, de hostilidad, de desdén, de indiferencia, con sólo el movimiento de sus hombros, de sus manos, de sus cejas. Como dice Henri Bergson “en todo orador, el gesto rivaliza con la palabra, el gesto corre detrás del pensamiento y procura, él también, servir de intérprete”. El público aprecia el significado de la expresión facial del orador, del modo en que se sitúa o se desplaza, de gesto de la cabeza, los brazos, los hombros y las manos. La ligera modificación en el movimiento de estos, son más reveladores que un centenar de palabras.

### **La posición**

Hablar de pie o sentado en muchas ocasiones no va a depender de nosotros. Tanto en la posición sentada o de pie hay que evitar las formas no comunicativas como: las formas rígidas (el orador debe mostrar vida y ésta está en el movimiento) las formas derrumbadas (evitar las actitudes laxas y encorvadas; el aspecto indolente, abatido y la falta de entusiasmo no ayuda a la comunicación)

### **Posición sentada**

Sentarse cómodamente sobre la mesa ni desaparecer detrás de ella hundiéndose en la silla. Mantener siempre los brazos en la mesa. Si los pies o piernas están a la vista del público, se deben evitar los movimientos raros que distraigan la atención. Además de evitar las manos cerradas, los brazos y piernas cruzadas.

### **Posición de pie:**

No permanecer inmóvil, debe moverse con naturalidad; nunca dar la espalda al público mientras se habla aunque escriba en un tablero; desplazarse de vez en cuando, controlando los movimientos.



## **Los gestos**

Son complementos de la palabra y en contadas ocasiones, sustitutos de ella. Estos los podemos definir como los movimientos a propósito, realizados por alguna parte del cuerpo, ya sea la cabeza, los hombros, los brazos o las manos para reforzar lo que decimos.

### **La cabeza y la mirada**

La mayoría de las personas fijan la mirada hacia el techo, al fondo, hacia el infinito, tratando de escapar de las miradas atentas del público. El orador debe comportarse como en una conversación amistosa, eligiendo a una persona a la luego la traslada hacia otro oyente. La mirada debe pasearse por el auditorio, deteniéndose con fijeza uno o dos segundos en cualquier persona. Es conveniente fijar la vista más de 5 segundos en las personas que se está distrayendo. En las pausas se podrá ver para el piso, al fondo y volver la vista de pronto a alguien cerca, como si lo fuéramos a interrogar, a felicitar. También puede cerrar los ojos como meditando. Que se habla directamente por unos segundo (5 máximo)

### **El rostro**

Los ojos muy abiertos expresan alegría, al igual que las cejas levantadas. La tristeza es al contrario, las cejas caída. Para denotar energía, se coloca el rostro en tensión, la mirada profunda. El odio se manifiesta con el entrecejo fruncido, mirando un poco de lado. El miedo se demuestra agachando la cabeza, los ojos abiertos, sin levantar la cabeza. La duda la dejamos ver mirando de lado al piso con la boca entreabierta. En la ternura y el amor, la cabeza debe estar un poco de lado. El dolor físico va acompañado de un gemido, arrugando los ojos. En la rabia se contrae el rostro y se lleva la mano empuñada en actitud amenazante a la altura de los ojos.

### **Manos y brazos**

El manejo de manos y brazos busca, en todos los casos, enfatizar y destacar las ideas que se van enunciando; exagerar movimientos y hacer uso constante de las extremidades distrae, cansa y termina por llevar a auditorio a un estado poco propicio para la escucha.

### **Expresión oral, fonética y voz.**

El lenguaje es la capacidad para comunicarse. Esta facultad la poseen los seres humanos, independiente de su lengua o códigos; nació como una urgencia sociológica de expresar

sentimientos, ideas<sup>4</sup>; así, la comunicación es un elemento básico en la sociedad. Su proceso está constituido por unidades diferentes, sin embargo, las funciones son universales y responden a las tres necesidades básicas del hombre: informar o informarse, agruparse y establecer relaciones interpersonales; es lo que se denomina propósitos del hablante: necesidad de expansión (desahogarse) necesidad de comunicación (propósito sociológico) y necesidad de persuasión (propósito)

### La expresión oral

Es un enunciado comunicativo coherente que se produce en una determinada situación; siempre debe contener una intención y una finalidad. Para determinar si la expresión ha sido lo suficientemente correcta, se puede identificar:

- a. **Claridad en el lenguaje:** Se determina por la comprensión que hace el interlocutor del mensaje; es decir, entendimiento por parte del receptor. Para que la comprensión sea correcta, se necesita compartir los mismos códigos (combinación de signos que tiene un determinado elemento dentro de un sistema)<sup>5</sup> Además deben contener (emisor – receptor) un mismo conocimiento en materia comunicativa.
- b. **Fluidez verbal:** Implica no hacer repeticiones o interrupciones en el discurso. Tratar de corregir las “muletillas” (voz o frase que se repite con mucho hábito)
- c. **Originalidad:** “hable como usted habla, pero de mejor manera”, se refiere a la calidad en los códigos, pero trate de no saturar. El uso de expresiones no estereotipadas y un vocabulario suficientemente amplio.

**Volumen:** Depende en gran manera de una buena respiración. El esfuerzo debe concentrarse en la capacidad para contener aire, no el que podamos almacenar en la garganta. Aspirar profundamente implica mayor capacidad pulmonar, lo que le permitirá responder con facilidad a la exigencia oral de la voz cuando hable en público.

**Articulación.** Es el trabajo que nuestros músculos (cara y boca) deben hacer para emitir un sonido, que sea entendido por el que escucha.

**La fonética:** Es lo que se refiere a la voz humana; La voz tiene tres mecanismos que hacen que se produzca y que son determinantes al momento del acto de hablar:

---

<sup>4</sup> PIEDRAHITA Wbeimar (2003). Manual de locución y radio. Publicación: Gráficas El Dorado.

<sup>5</sup> Significado. Real Academia de la Lengua Española.

- a. Vibración: las cuerdas vocales producen tonos, se distinguen por: vocales, semivocales, nasales.
- b. Las interrupciones: el flujo del aire que sale de los pulmones.
- c. combinación: las dos anteriores, cuando existe esta flexibilidad, se producen los sonidos.

### **La respiración y la dicción**

**La respiración:** La respiración es la entrada y salida libre de aire de nuestro cuerpo. La respiración, para una buena comunicación, debe centrarse en nuestros músculos abdominales y pulmonares. La respiración correcta se llama diafragmática porque, depositando el aire en el abdomen, se logra que el músculo diafragma sea el soporte del aire que hará vibrar sus cuerdas vocales. Aspirar profundamente garantiza que la capacidad oral se incremente ya que podemos hablar mejor, sin la sensación de ahogo<sup>6</sup>.

**Dicción:** Es la correcta pronunciación de todas las letras y palabras. Se considera buena o mala únicamente por el empleo acertado o desacertado de las palabras y las construcciones. La prisa es la mala consejera en el habla. Hable pausado, tranquilo, no apele a la coloquialidad del lenguaje, utilice términos que sean comprensibles para todos. Pero tampoco se vaya al extremo, la manía por una correcta dicción, le resta naturalidad al expositor, sonaría como una persona pedante.

### **Entonación, articulación y vocalización**

**Entonación:** El diccionario de la Real Academia de la Lengua, dice que “entonación es la modulación de la voz en la secuencia de los sonidos del habla que puede reflejar diferencias de sentido, de intención, de emoción y de origen del hablante y que en algunas lenguas puede ser significativa”. El tono también se refiere a la manera en la que se dicen las cosas; por eso cuando decimos “no me gusta su tono” “cambie de tono”. Esto es independiente de las palabras y léxico que usamos.

Podemos definir la entonación como: “la curva melodiosa que describe la voz, al pronunciar las palabras, las ideas”. Una entonación correcta permite dar el ritmo preciso a la idea, aumentar o disminuir el volumen de la voz, hacer las pausas adecuadas, manejar el silencio. Hablar más lento y más rápido equivale a llamar la atención según la intención; este ritmo ayuda a que el público no se disperse. Las pausas adecuadas son una solución a la monotonía. La entonación, entonces,

---

<sup>6</sup> PIEDRAHITA Wbeimar (2003). Manual de locución y radio.

consiste en dar distintas elevaciones al tono de la voz, con el fin de conseguir variedades de la misma. Con esto potenciamos la expresividad de nuestras intervenciones<sup>7</sup>. A través del tono se muestra el carácter del orador, así como su estado de ánimo: alegría, confianza, inseguridad.

**Articulación:** Articulación es la buena pronunciación de las palabras, su claridad, lo que los oyentes pueden oír y distinguir de lo que decimos. Hablar con la boca muy cerrada, casi sin mover los labios, apenas se entiende lo que dicen.

**Vocalización:** Hablar claro, con la boca abierta, para que nos entiendan todas las palabras y no omitir ninguna. Es un error común la supresión o la alteración de las letras y sílabas. Nos justificamos de mil formas: leí muy rápido, está oscuro, las letras son muy pequeñas, no estoy concentrado... ¡falso! la única verdad que no hemos entrenado bien los músculos faciales para articular correctamente los sonidos. Hablar no es solamente emitir sonidos y mover la lengua, es hacerlo de manera comprensible para los que nos oyen.

## 4.2. Rituales prácticas y estrategias de difusión de textos

### Estructura de un discurso

**El despegue:** “El comienzo es más que la mitad de todo” (Aristóteles)

Sólo tiene una oportunidad para convencer. Debemos ganarnos al público, su atención. Debemos satisfacer sus expectativas, entusiasmándolo con el tema. Hablar con propiedad no es fácil, con un poco de esfuerzo se puede lograr que la comunicación mejore. Recuerde utilizar las técnicas aprendidas en el capítulo anterior (voz, dicción, entonación, articulación, volumen) Trate de romper el hielo, invitando a que el público se involucre en su exposición. Haga preguntas, conozca a su interlocutor, haga un ejercicio práctico, hable con ellos como si los conociera, pero recuerde que no puede exagerar.

**El cuerpo:** se trata de estructurar su charla, conferencia, discusión de manera deductiva, es decir, de lo general a lo particular. Siempre plantee el tema claramente su tesis, no lo deje a la deriva; de esta manera el público puede reflexionar sobre la información que propone.

---

<sup>7</sup> PIEDRAHITA Wbeimar (2003). Manual de locución y radio.

**El remate:** en última instancia, usted deberá concluir de manera amplia, es decir, recapitulando todo lo expuesto. Debe asegurarse que su objetivo inicial sí se cumplió. Debemos buscar la satisfacción del público, no la de nuestro ego.

**La documentación del tema es importante:**

Reflexione sobre lo que sabe e investigue sobre lo que desconoce.

Recuerde que no basta sólo con información, debe estructurarla. Los tipos de estructura que más se utilizan son: Problema-solución (describir, examinar y presentar soluciones) Cronológica (origen, desarrollo y situación actual) Temática (enumeración de los puntos clave del tema de más a menos importante) Teórica-práctica (primero se explica la teoría y después se demuestra cómo se aplica)

Selecciones los hechos principales de su argumento y luego los secundarios (citas, elementos de apoyo a la tesis)

**La audiencia**

El público al que nos vamos a dirigir. Necesita conocerla, saber sus generalidades, qué nivel educativo poseen, por ejemplo. Nos dirigimos a ellos, son los protagonistas de la comunicación. Algunos aspectos generales son:

- a. Toda audiencia tiene expectativas, pero la particularidad es que esperan recibir una enseñanza, un aprendizaje, una experiencia.
- b. Los asistentes, se condicionan a sí mismas. La actitud nos es igual para los que asisten voluntariamente, que los que asisten por obligación.
- c. El público que lo escucha es activo, no los considere abstractos.
- d. Las personas estamos acostumbradas a mensajes cortos. La gente busca información rápida. Los discursos largos suelen ser tediosos y aburridos. Dé la información precisa, pero productiva.
- e. Utilice un lenguaje adecuado, las palabras “rebuscadas” no llaman la atención.
- f. Limite sus temas a 7 o menos.
- g. Sea creativo, utilice gráficos. Apóyese de presentaciones visuales. Recuerde que son ayudas, no su exposición completa, por eso sólo se permiten 15 palabras por cada diapositiva.
- h. Nunca admita que está nervioso y tampoco se disculpe por ello. Si se olvida algo es mejor continuar y mencionarlo cuando lo recuerde.
- i. Tenga un vaso de agua a la mano, será una excusa en caso de pensar en la siguiente idea.

**Discurso exitoso**

Tenga presente los siguientes aspectos al preparar o presentar cualquier tipo de intervención frente a un auditorio:

1. Dicción clara.
2. La claridad no se mide por la rapidez.
3. Pensar en el público, primero son ellos, esperan mucho de usted.
4. Los gestos deben ser el reflejo espontáneo de su personalidad y emociones sinceras.
5. No forzar el lenguaje con términos difíciles.
6. Preparar el discurso con anticipación.
7. Tomar notas frente al público no está mal.
8. No se desvíe del tema.
9. La base del discurso son las ideas.
10. Comportarse con naturalidad frente a su público. Siempre sea usted mismo.
11. Evite la monotonía. Procure que la dinámica de su discurso no contenga una uniformidad excesiva.
12. Considere el nivel social, cultural y educativo de su público.
13. Considere todas las condiciones materiales como duración, número de asistentes, lugar, ventilación, amplificación de sonido

### 4.3. Relación con otros Temas

Las competencias comunicativas son la base y el eje de la construcción de conocimiento académico; en ese sentido, son transversales a la formación profesional, técnica y tecnológica. La Corporación universitaria Remington, clara en su propuesta de posibilitar en el estudiante competencias para liderar procesos de intervención e interacción en el mercado laboral, promueve el desarrollo de habilidades necesarias cada vez más, para facilitar el acceso a la información y multiplicar las instancias a través de las cuales se accede y de las que se sirve el estudiante para fortalecer sus saberes.

## 5. PISTAS DE APRENDIZAJE

### Traer a la memoria

La gramática comprende las funciones de las palabras y la sintaxis el oficio de las estructuras gramaticales en la conformación de la oración, es decir, de enunciados o proposiciones lógicas y cohesivas en el texto o discurso. Las palabras, vivas como las personas, sólo adquieren verdadero sentido en su relación con otras, y esta relación se da en la oración gramatical como la mínima unidad de significación con sentido completo.

### Traer a la memoria

La oración se constituye por el sintagma nominal (sujeto) y el sintagma predicativo; por lo tanto, en un texto habrá tantas oraciones como verbos conjugados haya. En castellano podemos conformar oración con el sólo sintagma verbal o predicativo. En consecuencia, al unir las oraciones simples elaboramos el texto y el discurso, tanto en forma oral como escrita.

### Tener presente

Se denominan campos semánticos a las relaciones de asociación de los conceptos a través de las palabras que los comprenden y que ayudan a la coherencia y cohesión textual. El campo semántico hace referencia al conjunto de palabras o términos que, pese a ciertas variedades o diferencias, conservan una parte del significado en común, es decir, entre sí. Por ejemplo, las palabras profesor, estudiante, rector, bibliotecaria, secretaria, decano, coordinador... (educación-academia)...; día, hora, minuto, segundo (tiempo), tienen un mismo campo semántico pero cada término comprende elementos específicos que no comparte con los otros.

### Tenga en cuenta

La inclusión de un vocablo en un campo semántico no es permanente dado los cambios de la lengua como instrumento de expresión social. Todas las construcciones sociales son dinámicas y cambiantes, en el tiempo y en el espacio una palabra puede desaparecer o cambiar de significado según los usuarios de un idioma. Ejemplo: topar, apañar, entre otros.

### Tenga presente que

Los campos semánticos se diferencian de las relaciones semánticas y no son universales dada la significación de las palabras en una determinada región o en países alejados que manejan una misma lengua; TINTO, es una bebida que puede significar café o vino (España). Los contenidos de los vocablos deben tener una o varias características comunes: residencia, hotel, pensión posada hostel expresan diferentes tipos de alojamiento para viajeros.

### Traer a la memoria

TEXTO, según el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas: aprendizaje, enseñanza, evaluación.-se refiere a cualquier secuencia de discurso hablado o escrito relativo a un ámbito específico y que durante la realización de una tarea constituye el eje de una actividad de lengua, bien como apoyo o como meta, bien como producto o como proceso. ((S.A). (S.F): "Glosario" - <http://www.juntadeandalucia.es/averroes/~cepc3/competencias/Curriculo/Glosario.pdf>)

## 6. GLOSARIO

**ANAGRAMAS:** transposición de los fonemas o de los grafemas de una palabra o secuencia de palabras para construir otra u otros de distinto significado.

**COHIPONIMIA:** se entiende como la relación existente entre los términos **HIPONIMIA** o inclusión: es la relación semántica que responde a la comprensión de un término específico en otro más general: madre, hijo, padre, tío, hermano, abuelo se incluyen en la palabra FAMILIA; cada palabra es hiponímico de la palabra FAMILIA

**COMPATIBILIDAD SEMÁNTICA:** comprende la relación semántica o de sentido entre las palabras, es decir, la relación lógica y de precisión lingüística entre los términos con base en el contexto; por ejemplo: VELOZ podrá aplicarse a tren, persona, caballo pero no a TORTUGA.

**HIPERONIMIA:** es la relación semántica entre el término general que comprende a otros específicos; es decir, la relación inversa a la hiponimia. Por ejemplo, PEZ es el hiperónimo de cachama, sabaleta, atún, esturión, bocachico, trucha; ÁRBOL es el hiperónimo de ceiba, cedro, palmera, samán, roble.

**HIPONÍMICOS** entre sí; por ejemplo, manzana, zapote, piña, mango, mandarina, guama, son COHIPÓNIMOS entre sí y están comprendidos en el HIPERONÍMICO FRUTA.

**ISONIMIA:** Este concepto comprende las palabras con origen común y cambios en su escritura, morfología (forma-función) y significación.

**PALINDROMOS O CAPICÚAS:** el gran invento de Sócrates, frases o palabras que se leen de derecha a izquierda y viceversa; tienen el poder de revelarnos que en el lenguaje hay una rara fascinación, que está más allá del entendimiento.

**POLISEMIA:** una palabra abarca distintos significados. El castellano es uno de los idiomas con mayor grado de polisemia. Ejemplo, ROSA: flor, nombre de mujer, color, final de una narración, señal náutica; LOMO: parte del libro, carne de cerdo, lomo de la espalda



## 7. BIBLIOGRAFÍA

- ◆ BUSTAMANTE V, María Eugenia (1999). Programa de Normas ICONTEC 1999: actualización secretarial SENA.
- ◆ CAMINOS, Miguel Ángel (2001). Aportes para la expresión Escrita. Argentina: Magisterio del Río de la Plata.
- ◆ CASSANY, Daniel. La cocina de la escritura. Barcelona: Anagrama, 1998. 255 p.
- ◆ CASSANY, Daniel (1988). Describir el escribir: cómo se aprende a escribir. 8 ed. Barcelona: Paidós.
- ◆ CASSANY, Daniel (1996). Reparar la escritura: Didáctica de la corrección de lo escrito. España: Grao.
- ◆ CASTAÑEDA Naranjo, Luz Stella (1995). La lectura en la universidad. Colombia: Universidad de Antioquia.
- ◆ DIAZ, Álvaro (1999). Aproximación al texto escrito. Colombia: Universidad de Antioquia.
- ◆ GRIJELMO, Alex. (2007). La gramática descomplicada. Santillana: Bogotá.
- ◆ FUENTES, Juan Luis. Ortografía, Reglas y ejercicios. Chile: Larousse, 1989. 236p.
- ◆ NIETO, Ramón (1997). El oficio de escribir. España: Acento Editorial.
- ◆ SALZER, Jacques (1984). La expresión corporal: Una enseñanza de la comunicación. España: Herder.
- ◆ VIVALDI, Gonzalo Martín (1994). Curso de redacción: teoría y práctica de la composición y del estilo. Colombia: Paraninfo.

- ◆ MARTIN Vivaldi, Gonzalo (1977). Curso de Redacción: teoría y práctica de la composición y del estilo. 16 ed. Madrid: Paraninfo.
- ◆ MAYA BETANCUR, Arnobio y DÍAZ GARZÓN Nohora (2004). Mapas conceptuales. Su elaboración y aplicación. 2ª ed. Bogotá: Magisterio.
- ◆ NOVAK, Joseph. (1998). Conocimiento y aprendizaje: los mapas conceptuales como herramientas facilitadoras para escuelas y empresas. Alianza: España. 135p.
- ◆ SERAFINI, María Teresa (1996). Cómo se escribe. Barcelona: Paidós.

### 7.1. Documentos de Apoyo

- ◆ BÁRCENA, Fernando. La respiración de las palabras. Ensayo sobre la experiencia de una lectura imposible. En Educación y Pedagogía. Medellín: Universidad de Antioquia, Facultad de Educación. Vol XIV No 32. (enero-abril) 2002. pp 23-37.
- ◆ BEDOYA Beltrán, Jorge. Los mapas conceptuales como estrategias para desarrollar y evaluar competencias. En: Tecnologías. 200 4/13.
- ◆ ESCOBAR MESA, Augusto (editor académico) La pasión de leer. El elogio de la sombra. Saúl Sánchez. Editorial Universidad de Antioquia en Coedición con COMFAMA.
- ◆ GUERRA MONTOYA, José William y Correa Isaza, Arcangelina. Guía para la elaboración de relatorías.
- ◆ VARGAS LLOSA, Mario. Los inmigrantes. Ensayo periodístico. Revista Caretas No 1470 y en El País de Madrid

## 7.2. Fuentes digitales o electrónicas

- ◆ Madrid, L.A. (2005, agosto). Importaciones paralelas. Agotamiento de los derechos de propiedad intelectual. Recuperado el 4 de noviembre de 2005, del sitio Web de Cecolda: <http://www.cecolda.org.co/>
- ◆ <http://www.juntadeandalucia.es/averroes/~cepco3/competencias/Curriculo/Glosario.pdf>
- ◆ <http://www.buenastareas.com/ensayos/Lectura-d-Etextos-Literarios/799223.html>
- ◆ <http://www.medellin.edu.co/sites/Educativo/repositorio%20de%20recursos/la%20lectura%20pasaporte%20segunda%20impresion.pdf>
- ◆ <http://docencia.udea.edu.co/edufisica/motricidadycontextos/leeryresumir2.htm>
- ◆ <http://huitoto.udea.edu.co/edufisica/motricidadycontextos/leeryresumir3.htm>
- ◆ <http://idiomasuis.blogspot.com/2008/05/leer-y-resumir.html>
- ◆ <http://tecomunicas.blogspot.com/2011/02/conectores.html>
- ◆ <http://roselianadiaz.lacoctelera.net/post/2007/05/01/tecnicas-pera-lograr-mejor-comprension>
- ◆ <http://tecomunicas.blogspot.com/2011/02/el-parrafo.html>
- ◆ <http://www.blogger.com/feeds/5665620513810898904/posts/default>
- ◆ <http://www.infovis.net/printMag.php?num=141&lang=1>
- ◆ <http://mis-algoritmos.com/aprenda-a-crear-diagramas-de-flujo>
- ◆ [http://uproprod.blogspot.com/2007\\_08\\_01\\_archive.html](http://uproprod.blogspot.com/2007_08_01_archive.html)
- ◆ [http://es.wikipedia.org/wiki/Cuadro\\_sin%C3%B3ptico](http://es.wikipedia.org/wiki/Cuadro_sin%C3%B3ptico)