

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON – CURRÍCULO DE ASIGNATURA

1 VISIÓN GENERAL

1.1 DATOS GENERALES

Programa: Administración de Negocios Internacionales.

Asignatura: Organizaciones.

Semestre o nivel	No. de créditos	Horas Tutoría	Horas independientes	Total horas
09	3	30	114	144

1.2 INTRODUCCIÓN

Esta asignatura como parte esencial del proceso formativo profesional del estudiante, hace necesaria la aproximación a conceptos fundamentales requeridos para comprender el objeto de estudio administrativo, que son las Organizaciones, sus características, sus componentes, su tipología, las formas de intervención y transformación dentro del contexto global.

El estudio de las organizaciones, aun cuando éstas en sus diversas formas han existido desde miles de años, ha cobrado relevancia en períodos relativamente recientes, como estudio multidisciplinario que involucra varias disciplinas de saber científico que tienen por objeto de estudio al individuo, su comportamiento y sus formas de asociación con fines principalmente productivos, porque el funcionamiento de una organización depende en gran medida del comportamiento de los individuos que la conforman.

En la actualidad las organizaciones enfrentan nuevos retos y desafíos, sobre todo tecnológicos y en general están adoptando la tendencia global como estrategia de expansión a nuevos entornos, lo cual implica el intercambio y adaptación de las culturas organizacionales dentro de la sociedad y hace imperante el conocimiento de las mismas y de las situaciones que se les presentan, como herramienta para la intervención de procesos, modificación de estructuras o creación de valor en el ámbito empresarial.

El estudio de la organización y su funcionamiento implica el conocimiento de los comportamientos humanos, las interacciones productivas, el manejo de la información, el medio ambiente y la relación de los individuos con su entorno y se debe abordar desde los niveles personal, grupal e institucional, ya que éstos

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON – CURRÍCULO DE ASIGNATURA

se encuentran íntimamente vinculados y son determinantes para el buen desarrollo de la organización.

El desarrollo de la temática permitirá al estudiante adquirir dichos conceptos y analizarlos con sentido crítico y reflexivo en relación con la sociedad, el individuo y el entorno organizacional, para despertar inquietudes de responsabilidad frente al fenómeno de la Organización y su importancia en la búsqueda del bienestar social; así como también contribuir al crecimiento personal y profesional en cuanto a su voluntad para conocer, intervenir y transformar los procesos y entornos de los que formarán parte como profesionales.

1.3 IMPORTANCIA

Las Organizaciones constituyen el ambiente natural de desempeño laboral de nuestro profesional y de la buena inserción que en ellas se logre depende la contribución que éste puede realizar al mejoramiento social, económico y cultural del entorno.

El profesional contemporáneo en el contexto empresarial se relaciona con todos los niveles de la organización, directa o indirectamente y para que su gestión sea acertada debe comprender y ajustarse a la naturaleza y razón de ser de la organización; ésta realidad lo obliga a conocer los elementos propios de la misma, sus comportamientos y sus interacciones para poder abordar, acompañar y transformar de manera efectiva los procesos, tanto si trabaja vinculado a una empresa como si lo hace de manera independiente.

Por este motivo es fundamental que nuestro profesional tenga amplio conocimiento de la estructura organizacional y de las fuerzas internas y externas que se movilizan en las organizaciones y determinan los comportamientos de sus individuos y grupos, así como también las relaciones a nivel externo y en el marco de la globalización.

Comprender como funcionan las dinámicas y mecánicas organizacionales es un aprendizaje esencial para la intervención acertada al interior de las organizaciones, para proponer, modificar o transformar los procesos y productos llamados a ser innovadores y mantenerse dentro de altos niveles de competitividad en nuestro entorno cambiante y acelerado al que se somete la organización actual.



CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON – CURRÍCULO DE ASIGNATURA

Es necesario abordar los diferentes contextos y escenarios del entramado empresarial moderno y sus respectivas tendencias orientadas hacia una inminente virtualidad, para lo cual también se hace imperativo el manejo de las nuevas tecnologías y la comprensión y acercamiento a sus beneficios sin desconocer las falencias y amenazas que todavía ofrecen las mismas a la Organización, en materia de seguridad informática y legislación.

De igual manera se hace necesario el acercamiento a las normas internacionales en cuanto a temas como la calidad, el ambiente y las nuevas tecnologías y así mismo las estrategias alternativas de administración moderna para abordar el cambio de paradigmas, para sensibilizar a nuestro profesional con la organización en la cual va a desenvolverse.

1.4 COMPETENCIAS (de egreso)

Conoce el origen, naturaleza y esencia de una Organización

Comprende la estructura y las actividades propias de una Organización.

Tiene capacidad de juicio y sentido racional de análisis de los elementos organizacionales.

Tiene una actitud crítica del entorno organizacional, sus tendencias y desafíos.

Tiene capacidad para participar en equipos de diseño o transformación organizacional.

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON – CURRÍCULO DE ASIGNATURA

1.5.1 OBJETIVOS

1.5.1 OBJETIVO GENERAL

Explicar el fenómeno organizacional a través de su evolución, interacciones sociales y contextos para aplicarlo en dinámicas de desarrollo y planteamiento de soluciones a los problemas de la organización actual.

1.5.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Analizar el concepto de la organización, reconociendo su naturaleza e importancia, antecedentes y evolución histórica de las organizaciones.
- Explorar los elementos estructurales, factores y complejidades de la organización.
- Describir la organización posmoderna como sistema social abierto, sus bases, su entorno y diseño.
- Explorar diferentes estrategias de cambio y desarrollo organizacional en el contexto de la globalización e información.

1.6 REQUISITOS (de ingreso)

- Fundamenta conceptualmente la administración de empresas y los procesos administrativos.
- Comprende lecturas de complejidad media.
- Realiza análisis y síntesis de información y documentos de lectura.
- Reconoce y relaciona contenidos con experiencias actuales.
- Elabora ensayos.



CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON – CURRÍCULO DE ASIGNATURA

1.7 FICHA TECNICA

Área		Nivel de Formación		Objetivos			
Global	Específica			General		Específicos	
Ciencias Empresariales	Administración		Perceptual		Explorar	x	Explorar
					Describir		Describir
			Aprehensivo		Comparar		Comparar
					Analizar	x	Analizar
		X	Comprensivo	X	Explicar		Explicar
					Predecir		Predecir
					Proponer	X	Descubrir
			Integrativo		Modificar		Modificar
					Utilizar		Confirmar
					Evaluar		Evaluar
Indicadores Metodológicos							
Propósito de Formación		X	Fundamentación Conceptual				
			Fundamentación Procedimental				
			Aplicación en el Saber Específico				
Competencias a Desarrollar		X	Interpretativas				
			Argumentativas				
			Propositivas				
Uso del Conocimiento			Capacidad para Representar				
		X	Capacidad para Reconocer Equivalencias				
			Capacidad para Recordar Objetos y sus propiedades				
Uso de Procedimientos			Habilidad y Destreza para Usar Equipos				
		X	Habilidad y Destreza para Usar Procedimientos de Rutina				
			Habilidad y Destreza para Usar Procedimientos Complejos				

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON – CURRÍCULO DE ASIGNATURA**2 UNIDADES****2.1 UNIDAD 1. NATURALEZA DE LAS ORGANIZACIONES**

- **Tema 1. Concepto. Propósito. Causa e Importancia de las Organizaciones.**

La existencia de las organizaciones es un proceso tan antiguo como el principio de la humanidad, desde las primeras civilizaciones, el ser humano a sentido la necesidad de agruparse en alguna forma de organización para satisfacer sus necesidades y ha dividido las tareas entre los individuos bajo la orden de uno con mayor autoridad para el logro común de los objetivos importantes y comunes a la tribu o al clan.

- **Tema 2. Diferencia entre organización y grupo. Tipos de Organización.**

Las organizaciones se diferencian de los grupos por varias a razones y elementos que la conforman. Se diferencian entones en elementos como la complejidad, el tamaño, los procedimientos, los canales de comunicación, la especialización de las tareas, la multiplicidad de funciones, la estructura formal de niveles, cargos y jerarquía que tiene la organización más no siempre el grupo.

- **Tema 3. Antecedentes y evolución de las Organizaciones.**

En los orígenes de la organización, encontramos que los objetivos comunes iban destinados a lograr la supervivencia de cada tribu o clan, por tanto las actividades eran meramente artesanales pero posteriormente los objetivos de cada sociedad fueron marcando los intereses de agrupación, determinando así las características de períodos específicos que influenciaron las formas de organización y división del trabajo.

2.2 UNIDAD 2 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL.

- **Tema 1 Elementos Dimensiones Estructurales.**

La estructura organizacional se refiere a la forma en que se divide, agrupan y coordinan las actividades de la organización en cuanto a las relaciones entre los individuos, en sus diferentes niveles y según sus tareas específicas.

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON – CURRÍCULO DE ASIGNATURA

- **Tema 2 División del trabajo. Jerarquía. Control y coordinación.**

En toda actividad organizada se plantea una división del trabajo y una coordinación de esas tareas para llegar al trabajo final. Todo esto nos lleva a distribuir, asignar y coordinar las tareas dentro de la organización.

- **Tema 3 Complejidad, Relaciones y Comunicación en la Organización.**

Depende del tamaño de la organización y del ambiente. Un sistema social es complejo cuando un elemento cualquiera no puede relacionarse directamente con cada uno de los demás elementos de dicho sistema.

- **Tema 4. Distribución de Poder. Centralización. Descentralización**

Es el patrón por el que ésta ha distribuido el poder y la capacidad de tomar decisiones en una organización.

- **Tema 5. Autoridad, poder y liderazgo**

Es importante observar que poder se define como una capacidad, mientras que autoridad se define como un arte y el Liderazgo es una forma de legitimación de la autoridad.

2.3 UNIDAD 3. ORGANIZACIÓN POS-MODERNA: TEORIA DE SISTEMAS y PENSAMIENTO COMPLEJO.

- **Tema 1. Definición. Elementos y tipos de Sistemas**

En las definiciones más comunes se identifican los sistemas como conjuntos de elementos que guardan estrecha relación entre sí, que mantienen al sistema directa ó indirectamente unido de un modo más o menos estable y cuyo comportamiento global persigue, normalmente, algún tipo de objetivo.

- **Tema 2. Pensamiento sistémico y pensamiento complejo**

El pensamiento sistémico es la capacidad del ser humano, de percibir el mundo real en términos de totalidades para analizarlo, comprenderlo e intervenirlo, a diferencia del planteamiento del método científico, que sólo percibe partes y de manera inconexa.

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON – CURRÍCULO DE ASIGNATURA

El pensamiento complejo es una propuesta sistémica, Morín parte de la cibernética, la teoría de los sistemas, la teoría de la información y la auto organización en biología (Maturana) para ensayar la construcción de un método para pensar y organizar de forma compleja.

- **Tema 3 La organización como sistema social abierto.**

Las organizaciones en sentido amplio constituyen un conjunto de personas determinado en un orden grupal que se constituye un medio por el cual pueden alcanzar muchos y variados objetivos personales, que no podrían ser alcanzados a través del esfuerzo individual y donde a cada integrante le corresponde una función igual o no a la de otros.

- **Tema 4. Diseño Organizacional**

El diseño organizacional es un proceso en el cual los gerentes toman decisiones para elegir la estructura organizacional adecuada para la estrategia de la organización y el entorno en el cual los miembros de la organización ponen en práctica dicha estrategia.

2.4 UNIDAD 4. CAMBIO ORGANIZACIONAL.

- **Tema 1 La tecnología, factor determinante en la nueva estructura y relaciones organizacionales.**

Las organizaciones actuales difieren mucho de las de principios de siglo, los problemas que enfrentamos no son los mismos y todo esto promueve el cambio permanente y la mejora continua para poder afrontar los nuevos retos, sobre todo en el ámbito de la tecnología.

- **Tema 2 Organizaciones Inteligentes.**

La sociedad de la información se apoya en un nuevo paradigma, el tecnológico en el que son fundamentales los computadores y la informática, las telecomunicaciones y la microelectrónica, la robótica, la nanotecnología.

- **Tema 3. Metodologías de cambio organizacional posmodernas: Reingeniería. Empowerment. Kaizen. Quinta Disciplina. Teoría del Clima y Contingencia.**



CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON – CURRÍCULO DE ASIGNATURA

En virtud de la incertidumbre y el cambio constante del entorno con que interactúa la Organización, se ha hecho necesario implementar diversas metodologías de adaptación, en este tema nos aproximaremos al conocimiento de las características relevantes de las metodologías imperantes en el contexto organizacional latinoamericano.

- **Tema 4. Desarrollo Organizacional**

Es una estrategia que observa y analiza a la Organización como un todo, es decir, que estudia y entiende tanto la dinámica humana como también los procesos que existen en ella, para lograr que ambos elementos se complementen y logren conjuntamente los objetivos que requieren alcanzar.

- **Tema 5. Innovación y la virtualidad.**

Son las grandes tendencias de supervivencia de la organización posmoderna en el contexto del mundo globalizado y la sociedad de la información.

3 RESUMEN

3.1 RELACIÓN CON OTROS TEMAS

La asignatura Organizaciones está íntimamente relacionada con otras ciencias, disciplinas y saberes como la Psicología, la Antropología, la Sociología, la Economía y esencialmente en el ámbito de las ciencias empresariales con los fundamentos de la Administración y todos los procesos administrativos, en sus respectivos niveles, ya que estos constituyen elementos determinantes para la comprensión de la Organización como tal, sus elementos, su funcionamiento integral y sus diferentes interacciones con el entorno empresarial.

Se hace imperativo y relevante profundizar el tema de las Organizaciones en relación con el contexto Geopolítico mundial y sus interrelaciones a nivel político y financiero, ya que estos factores vienen siendo determinantes para los cambios sufridos por la organización moderna y el mercado.

Todo lo cual implica que las Organizaciones deben relacionarse activamente con la Ingeniería en temas de producción y sistemas, así como también con la informática que se ha convertido en eje central de los procesos administrativos y comerciales a nivel internacional.

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON – CURRÍCULO DE ASIGNATURA

3.2 FUENTES

3.2.1 Fuentes bibliográficas

- KAST Y ROSENZWEIG (1979) **Administración De las Organizaciones: un enfoque de sistemas**. Ed. Mac Graw Hill. 699 pps.
- KHADEM, R y LORBERT, R (1998) **Administración en una página**. Bogotá. Norma. 145 pps.
- KLIKSBERG, B (1997) **El pensamiento Organizativo: Del Taylorismo a la Teoría de la Organización**. Caps. 4 y 5. Argentina. Editorial Paidós. 253 pps.
- MARTÍNEZ FAJARDO, C (1996) **Administración de organizaciones: productividad y eficacia**. Bogotá. Universidad Nacional de Colombia. 455 pps.
- MINTZBERG, H. (2001) **Diseño de organizaciones eficientes**. Buenos Aires. El ateneo, Primera edición. 365 pps.
- STEPHEN, R. (2005) **Administración**. México. Editorial PRENTICE HALL/ Pearson Educación. Octava edición. 640 pps.
- STONER James, F (1996) **Administración**. México: Editorial PRENTICE HALL, Sexta edición. 764 pps.

3.2.2 Fuentes digitales o electrónicas

- Naturaleza y Propósito de las Organizaciones. Cárdenas, M. Disponible en <http://www.monografias.com/trabajos6/napro/napro.shtml>. Recuperado el día 16 de febrero de 2010. 18:37:00 p.m.
- Distribución de Poder en la Organización. <http://www.wikiteka.com/trabajos/poder-y-liderazgo/>. Recuperado el día 17 de febrero de 2010 21:30:25 p.m.
- Video La meta. http://www.youtube.com/watch?v=TMS7SBbM_zc



CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON – CURRÍCULO DE ASIGNATURA

- Video Un Pavo real en el mundo de los pingüinos.
<http://www.youtube.com/watch?v=WDWzPe3Vskw>
- WEBER, M. (1998) **La ética protestante y el espíritu del capitalismo**. Madrid. ISTMO. ISBN. 84-7090-314-4. Disponible en:
http://books.google.com.co/books?id=wvzvrPnN6JkC&printsec=frontcover&dq=weber+max&hl=es&ei=NEcITfSpBIL48AbNpKw4&sa=X&oi=book_result&ct=book-preview-link&resnum=3&ved=0CDYQuwUwAg#v=onepage&q&f=false

4 METODOLOGÍA

4.1 PRESENCIAL

Clases magistrales, investigaciones en internet, lecturas de libros recomendados y talleres.

4.2 DISTANCIA

Los medios

Textos: que se encuentran bien definidos en la bibliografía sugerida por el curso y algunos módulos que serán elaborados por los docentes de cada curso.
Enlaces Bibliográficos: En los módulos normalmente aparecen varios nombres de textos, con sus correspondientes autores, mediante los cuales se puede complementar la información. Adicionalmente existen unas referencias bibliográficas extraídas de internet.

Guías de actividades: Cada profesor diseña el plan de la signatura, mediante el cual se articulan las temáticas y los tiempos, de tal forma que se dé respuesta al proceso de formación con base en créditos académicos.

Tecnológicos: se utilizan los recursos audiovisuales que posea el Centro de Atención Tutorial para ver información en video, audio o virtual.

Salas de computador: de acuerdo a la asignatura.

Las mediaciones

Las mediaciones establecidas en La Corporación Universitaria Remington, para el desarrollo de los procesos de aprendizaje a distancia son las siguientes:

Tutoría Presencial: Es la mediación más importante en el proceso dadas varias razones entre ellas lo significativos que esta es para los alumnos y profesores

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON – CURRÍCULO DE ASIGNATURA

sin pretender conservar la naturaleza de programa presencial ni semi-escolarizado, dado que los tiempos de todas maneras se reducen comparativamente.

Tutoría Virtual: Esta mediación articula medios como el computador y la plataforma, de tal manera que esta herramienta sea funcional y efectiva. Para la aplicación de esta mediación se pone a disposición de los tutores las salas de cómputo para su comunicación en estudiantes, orientando y controlando la dirección académica y administrativa de la escuela de educación a distancia. Este tipo de tutoría será puntual y pactada entre estudiantes y tutor, dado que nuestra modalidad es a distancia y no virtual, esto será solo una herramienta de apoyo.

5 EVALUACIÓN

MOMENTO EVALUATIVO	PORCENTAJE	TIPO DE EVALUACIÓN
Primer parcial:	20%	Examen o Ensayos a partir de lecturas sugeridas
Segundo parcial:	20%	Examen o Ensayos a partir de lecturas sugeridas
Seguimiento:	30%	Talleres grupales de análisis ó informes colectivos de lectura
Co evaluación:	10%	Aptitud y actitud frente a la asignatura.
Final:	20%	Examen o Exposición y trabajo escrito de tema sugerido

El promedio aritmético de las calificaciones obtenidas en los procesos evaluativos señalados, dará el resultado definitivo del desempeño académico de la asignatura.